

**Coordination G erontologique du  
Pays de Brie et Champagne**

**RAPPORT D'ACTIVITE  
2025**



CLIC du Pays de Brie et Champagne – Maison de Santé Pluridisciplinaire  
120 rue de la Gare – 51 120 SEZANNE

 [clie.briechampagne@wanadoo.fr](mailto:clie.briechampagne@wanadoo.fr) -  03 26 81 59 48

# SOMMAIRE

Introduction .....	p. 4
Fiche 1 : Identification du CLIC .....	p. 5
Fiche 2 : Identification des personnes âgées ayant bénéficié du CLIC dans l'année .....	p. 13
1) Nombre de population totale	
2) Répartition par tranches d'âge et par sexe	
3) Répartition géographique	
4) Répartition par GIR	
5) Situation familiale et conditions de vie	
6) Provenance des personnes aidées avant la demande	
7) Origines des demandes	
Fiche 3 : Activités autour de la personne âgée aidée dans l'année .....	p. 24
1) Nombre de personnes aidées dont nouvelles personnes aidées	
2) Niveau de prise en charge du dossier de demande	
3) Nature du mode d'intervention	
4) Nombre d'interventions par personne	
5) Panorama des participants aux interventions	
6) Catégories des aides réalisées	
7) Motifs d'arrêt des interventions	
Fiche 4 : Actions collectives, prévention, informations, formations et conférences .....	p. 30
Fiche 5 : Projets et perspectives pour l'année à venir .....	p. 40

- 1) Composition du Conseil d'Administration de l'association de la Coordination Gériatologique du Pays de Brie et Champagne
- 2) Répartition par commune et tranche d'âge des personnes de plus de 60 ans résidant sur le Pays de Brie et Champagne
- 3) Représentation du CLIC dans différentes réunions, formations, actions ou conférences
- 4) Compte de résultat 2025 / budget prévisionnel 2026
- 5) Lexique

# INTRODUCTION

Créé juridiquement en 2004, le CLIC (Centre Local d'Information et de Coordination gérontologique) intervient sur le territoire du Pays de Brie et Champagne depuis 2006. Ce dernier intègre les 3 communautés de communes de la Brie Champenoise, de Sézanne Sud-Ouest Marnais et du Sud Marnais.

Le CLIC est animé par une agente administrative et deux coordinatrices qui interviennent auprès des personnes âgées de plus de 60 ans du territoire et leur entourage, afin de favoriser le bien vieillir à domicile ou en établissement. Toutes les interventions sont en lien avec les services existants sur le territoire et sont réalisées de manière personnelle et individualisée.

Le respect du libre choix des personnes, la confidentialité et la gratuité sont des pratiques fondamentales du CLIC au service des usagers.

Le CLIC joue également un rôle en matière de prévention par le biais d'actions collectives et d'animation du territoire (créatrices de lien social).

Les actions tant individuelles que collectives menées par le CLIC sont permises grâce au soutien financier du Conseil Départemental de la Marne et des communautés de communes situées sur le Pays de Brie et Champagne, qui portent et soutiennent le développement du CLIC depuis sa mise en route.

\*\*\*

Ce rapport suivra la trame proposée par le Conseil Départemental de la Marne.

# FICHE 1 : IDENTIFICATION DU CLIC

## 1) Localisation

Le CLIC est situé au sein de la Maison de Santé Pluridisciplinaire (120 rue de la Gare à Sézanne), depuis le 27 septembre 2021. Les praticiens exerçant dans cette structure sont : 2 pédicures - podologues, le centre de soins infirmiers Bon Secours, 3 kinésithérapeutes, 3 ostéopathes, 2 médecins généralistes (ainsi que leur assistante médicale), le SSIAD, l'ALPS, 3 sage-femmes, 1 diététicienne, 1 infirmière Asalée (partie fin 2025), 1 infirmière spécialisée en hypnose, 2 psychologues et 2 psychomotriciennes. Certains professionnels sont à temps partiel sur la Maison de Santé Pluridisciplinaire.

La maison médicale de garde est également située dans les locaux de cette structure, via l'ALPS qui assure la gestion de cette activité.

Les lieux sont accessibles aux personnes en situation de handicap y compris à l'étage à l'aide d'un ascenseur. Qui plus est, un parking pour les patients est à disposition devant l'entrée principale du bâtiment, comportant des places réservées aux personnes disposant d'une carte mobilité inclusion avec la mention « stationnement ».

Chaque professionnel dispose de locaux propres et de lieux communs partagés (salle de réunion, salle de pause, local à archives, local de stockage, local à poubelle et des petits espaces pour le stockage de petits matériels).

Le bureau du CLIC ne permettant pas d'assurer un entretien individuel dans des conditions optimales, l'ALPS met gracieusement à disposition des coordinatrices le bureau du médecin de garde. Ce dernier pouvant être déjà occupé par des vacations diverses, il est nécessaire de réserver le créneau concerné auprès de la secrétaire de l'ALPS. Afin d'avoir la garantie de pouvoir recevoir les usagers, un rendez-vous est obligatoire pour rencontrer une coordinatrice.

Pour le bon fonctionnement de la Maison de Santé Pluridisciplinaire, l'ARS verse une subvention annuelle à la SISA qui porte le fonctionnement de cette structure. Cet argent permet en partie de payer les dépenses communes : assurance, entretien des locaux... (couloirs, salle de pause,

salle de réunion...), équipement (armoires pour stocker le matériel commun, panneaux signalétiques internes...), ect. Cette subvention permet également d'indemniser les professionnels exerçant au sein de la Maison de Santé Pluridisciplinaire pour le temps passé à assurer un partenariat de qualité autour d'un patient commun et à échanger sur le bon fonctionnement de la structure.

Afin d'échanger plus facilement sur le quotidien de la Maison de Santé Pluridisciplinaire (organisation, fonctionnement, utilisation des communs...), des réunions ont lieu tous les 2 mois avec tous les professionnels exerçant au sein du bâtiment. Ces rencontres sont également l'occasion de maintenir un lien partenarial entre tous les praticiens présents.

Pour une meilleure organisation, les activités relatives au fonctionnement de la Maison de Santé ont été réparties entre les professionnels. Le CLIC est en charge des questionnaires de satisfaction et est à ce titre, indemnisé par la SISA du temps passé pour cette activité.

Le bâtiment constituant la Maison de Santé Pluridisciplinaire étant sous la responsabilité de la Communauté de Communes de Sézanne Sud-Ouest Marnais, cette dernière et les professionnels exerçant dans ce bâtiment se réunissent une fois par an minimum. Cette rencontre permet de faire un bilan sur les points forts, les points faibles, les améliorations à envisager... relevant des compétences de la communauté de communes.

## **2) Organisme support**

Le CLIC est porté par une association Loi 1901 : la Coordination Gérontologique du Pays de Brie et Champagne. Son siège social est situé dans les locaux du CLIC à la Maison de Santé Pluridisciplinaire, 120 rue de la Gare à Sézanne.

Le Conseil d'Administration de cette association est composé d'élus représentant les 5 bassins de vie et de professionnels du secteur gérontologique (cf. annexe 1). Sa Présidente est Mme BERAT Danielle, maire de Vauchamps et conseillère départementale de la Marne.

Le Conseil d'Administration s'est réuni à deux reprises cette année (07/05/2025 et 03/06/2025) et le Bureau une fois (23/04/2025).

Une Assemblée Générale ordinaire a eu lieu le 3 juin 2025.

Afin d'assurer un bon suivi dans l'administration du CLIC et l'activité du service, une rencontre (appelée « point d'activité ») est assurée toutes les deux semaines entre les salariées du CLIC et la Présidente, voire la vice-présidente si elle est disponible. Un compte-rendu est envoyé à tous les administrateurs afin de les tenir informés de l'activité du service, sans avoir besoin de les convoquer régulièrement pour une réunion de Conseil d'Administration.

### **3) Missions du service**

Le CLIC est un centre ressource pour les personnes âgées et leur entourage, il a un rôle d'information, de conseil et d'orientation. Le personnel du CLIC peut être amené à évaluer les besoins des personnes âgées et à préconiser la mise en place d'aides diverses, dans le cadre d'un plan d'accompagnement personnalisé en lien avec une perte d'autonomie. Si besoin il se charge également de coordonner les professionnels et la mise en place des aides au domicile de la personne.

Outre ses actions individuelles, le CLIC joue également un rôle de prévention des risques liés au vieillissement au niveau collectif, par le biais de conférences, mise en place d'ateliers...

Pour la bonne réalisation de leurs missions et afin d'assurer les déplacements, les coordinatrices du CLIC disposent d'un véhicule de service en location longue durée. Le nouveau contrat a été signé en janvier 2025, pour une voiture 208 de la marque Peugeot.

### **4) Personnel du CLIC**

#### **4.1) Personnel administratif**

L'agent administratif du CLIC assure l'accueil téléphonique, les réponses de premier niveau (information et orientation) et une aide administrative aux coordinatrices. Selon son temps de travail, elle peut également être un soutien dans le suivi des situations individuelles.

Mme Ophélie CARON a été embauchée à compter du 25 novembre 2024 en Contrat Unique d'Insertion – PEC, pour une durée de 9 mois. Elle travaillait à 80 % (soit 28h /semaine). Afin d'optimiser les réponses aux demandes de contacts (téléphone et mail notamment), le temps de

travail de Mme CARON a été organisé en fonction des horaires d'ouverture du CLIC. Ainsi, l'accueil téléphonique était fermé uniquement le mardi après-midi.

Mme CARON était titulaire du titre professionnel de secrétaire assistant médico-social depuis mai 2024.

Mme CARON a quitté ses fonctions avant la fin de son contrat, le 27 juin 2025, pour une embauche auprès d'un autre employeur.

L'Etat ayant suspendu les contrats aidés et au vu du budget du CLIC, il n'a pas été possible d'embaucher un(e) nouvel(elle) agent(e) administratif(tive) suite au départ de Mme CARON. Les coordinatrices ont assuré les fonctions de ce poste durant 5 mois, tout en continuant leurs missions.

L'Etat ayant remis en place les contrats aidés fin 2025, Mme CAQUEUX Solange a été embauchée à compter du 1<sup>er</sup> décembre 2025 en Contrat Unique d'Insertion – PEC, pour une durée de 6 mois. Elle travaille 21h /semaine. Tout comme Mme CARON, afin d'optimiser les réponses aux demandes de contacts (téléphone et mail notamment), le temps de travail de Mme CAQUEUX a été organisé en fonction des horaires d'ouverture du CLIC. Ainsi, l'accueil téléphonique est fermé les après-midis le mardi, mercredi et jeudi.

Mme CAQUEUX a eu plusieurs expériences dans les missions d'agente - assistante administrative.

## **4.2) Travailleurs sociaux**

### ➤ Coordinatrice - référente du CLIC : Aurélie BIENER

De formation BAC +3, titulaire d'un diplôme d'Etat de Conseiller en Economie Sociale et Familiale, elle est embauchée en contrat à durée indéterminée depuis le 14 septembre 2009.

En sa qualité de coordinatrice, les missions de Mme BIENER sont les suivantes :

- Collecter et gérer les informations gérontologiques du secteur.
- Accueillir, écouter, prendre en charge le public âgé, par téléphone, au service, au domicile ou en établissement.
- Informer et orienter vers les dispositifs de prise en charge et d'accès aux droits.
- Evaluer les besoins et élaborer un plan d'aides personnalisé et concerté.
- Accompagner pour la mise en place du plan d'aides personnalisé.

- Coordonner les acteurs, les services et prendre en charge les situations complexes.
- Aider dans les démarches administratives en lien avec la perte d'autonomie.
- Participer à la mise en place d'actions collectives de prévention de la perte d'autonomie et d'animation.
- Participer à l'analyse des besoins et de l'offre du territoire.

En sa qualité de référente du CLIC, Mme BIENER assure également les démarches relatives à l'administration, en lien avec la Présidente :

- Lien avec le cabinet comptable (ressources humaines, comptabilité).
- Suivi de la comptabilité et participation à la préparation du budget prévisionnel.
- Gestion du courrier, des factures.
- Rédaction du rapport d'activité.
- Préparation des Bureaux, des Conseils d'Administration et de l'Assemblée Générale.
- Rédaction et envoi d'un compte-rendu des points d'activité aux membres du Conseil d'Administration.
- Réalisation des démarches auprès de la Préfecture.
- Suivi des conventions de partenariats.
- Organisation et suivi des locaux, du véhicule de service et du matériel.
- Recherches d'informations pour aider à la prise de décision par la Présidente.
- Etc...

➤ Coordinatrice : Margaux SCUSSEL

De formation BAC + 2, titulaire du BTS en Economie Sociale et Familiale, elle a été embauchée en contrat à durée déterminée puis indéterminée à compter du 6 juin 2022.

En dehors des missions relatives à l'administration du CLIC, Mme SCUSSEL partage les mêmes missions que Mme BIENER. Elle est également référente des actions collectives.

## **5) Horaires d'ouverture du CLIC**

Les horaires d'ouverture du service sont les suivants :

- du lundi au mercredi : de 9h à 12h et de 13h30 à 17h,
- le jeudi : de 9h à 12h et de 13h30 à 18h,
- le vendredi : de 9h à 12h et de 13h30 à 16h.

Au vu de la configuration du bureau du CLIC, le télétravail a été intégré dans l'organisation du service afin d'éviter que les trois salariées soient au bureau en même temps. Comme évoqué précédemment, l'agente administrative travaillant à temps partiel, l'accueil téléphonique est assuré durant les horaires d'ouverture du CLIC sauf les après-midis le mardi, mercredi et jeudi y compris lors de ses jours de télétravail.

Il peut arriver que le bureau du CLIC soit fermé (absence de l'agente administrative, visites à domicile des coordinatrices, réunions...). Un mot d'excuse est alors apposé sur la porte en demandant aux personnes de nous recontacter pour prendre rendez-vous.

Comme précisé précédemment, un rendez-vous est obligatoire pour rencontrer une coordinatrice, afin d'avoir la garantie de la disponibilité du bureau du médecin de garde. Cette démarche permet également d'optimiser la préparation des rendez-vous et les accompagnements.

## **6) Communication**

### **6.1) Plaquette de présentation du CLIC**

Le dépliant du service rappelle les missions, les pratiques, le territoire d'intervention, le nom des coordinatrices et les coordonnées du service.

La plaquette est distribuée aux usagers et à leur entourage, diffusée auprès des partenaires, des mairies et dans les lieux d'information au public.

De plus, une plaquette de présentation de l'ensemble des CLIC du département de la Marne a été créée en 2014 par le Conseil Départemental. Elle a été mise à jour en octobre 2021 avec la nouvelle adresse du CLIC. Elle complète les plaquettes propres à chaque structure.

## 6.2) Facebook

La Présidente et l'agente administrative gèrent la page Facebook du CLIC : mise à jour, diffusion des informations sur l'actualité du CLIC et sur des thèmes précis (ex : journée relative à la maladie d'Alzheimer...), les événements prévus sur le secteur...

## 6.3) Information grand public

Cette année, le CLIC a eu l'occasion de présenter le service à une échelle plus large que d'ordinaire. La Présidente et la coordinatrice – référente du CLIC ont réalisé une interview pour la radio locale RCF<sup>1</sup>. La coordinatrice en charge des actions collectives a présenté le service lors d'une communication pour une manifestation organisée par le CLIC, auprès du journal l'Union.

## 7) Financement du CLIC pour l'année 2025

Le CLIC est financé par des subventions :

- Subvention du Conseil Départemental de la Marne :

Elle se base sur la somme de **77 848 €** pour l'année 2025 : 65 471 € pour financer les dépenses de fonctionnement et 12 377 € pour les actions de prévention et d'animation (conférence des financeurs). A cet effet, une convention de partenariat est signée chaque année avec le Conseil Départemental de la Marne.

- Subvention des communautés de communes du Pays de Brie et Champagne :

La cotisation des communautés de communes de la Brie Champenoise, de Sézanne Sud-Ouest Marnais (via son CIAS) ainsi que celle du Sud Marnais, était fixée pour 2025 à 1,20 € par habitant. Nous obtenons donc une subvention totale de **41 979,60 €**.

Le CLIC a passé une convention de financement avec les communautés de communes du territoire d'intervention du service, pour la période 2021 – 2026.

A noter qu'une convention de partenariat entre le CLIC et le CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais a été signée pour la période 2021 – 2026. Ce document permet de formaliser la répartition

---

<sup>1</sup> RCF : Radio Chrétienne de France

des interventions des deux services auprès du public âgé de plus de 60 ans, en fonction des missions respectives.

- Indemnisation de la CPTS :

Les CPTS regroupent les professionnels d'un même territoire qui souhaitent s'organiser, à leur initiative, autour d'un projet de santé pour répondre à des problématiques communes. Dans cet objectif, le CLIC adhère à l'association « Communauté Professionnelle Territoriale de Santé Sud-Mane » depuis 2022.

Une convention de partenariat a été signée avec la CPTS le 7 juin 2023.

La CPTS a versé une indemnisation à hauteur de **425 €** pour la participation du CLIC aux actions de leur association.

- Indemnisation de la SISA des Côteaux Sézannais :

La SISA a versé une indemnisation à hauteur de **475 €** pour le temps passé sur les questionnaires de satisfaction de la Maison de Santé Pluridisciplinaire et les réunions internes.

- Subvention du Crédit Agricole :

Les agences locales du Crédit Agricole de Sézanne et Esternay ont versé respectivement **400 €** et **200 €**, pour soutenir le forum séniors « Bien-être santé et plaisir de vivre ».

## FICHE 2 : IDENTIFICATION DES PERSONNES ÂGÉES AYANT BÉNÉFICIÉ DU CLIC DANS L'ANNÉE

### 1) Population totale

➤ Population totale du Pays de Brie et Champagne au 1<sup>er</sup> janvier 2025 : 34 284 habitants.

(Source : INSEE, RP2022 exploitation principale, géographie au 01/01/2025 (recensement N-3))

➤ Répartition par commune et par tranche d'âge de la population de plus de 60 ans du Pays de Brie et Champagne

(Source : INSEE, RP2022 exploitation principale, géographie au 01/01/2025 (recensement N-3))

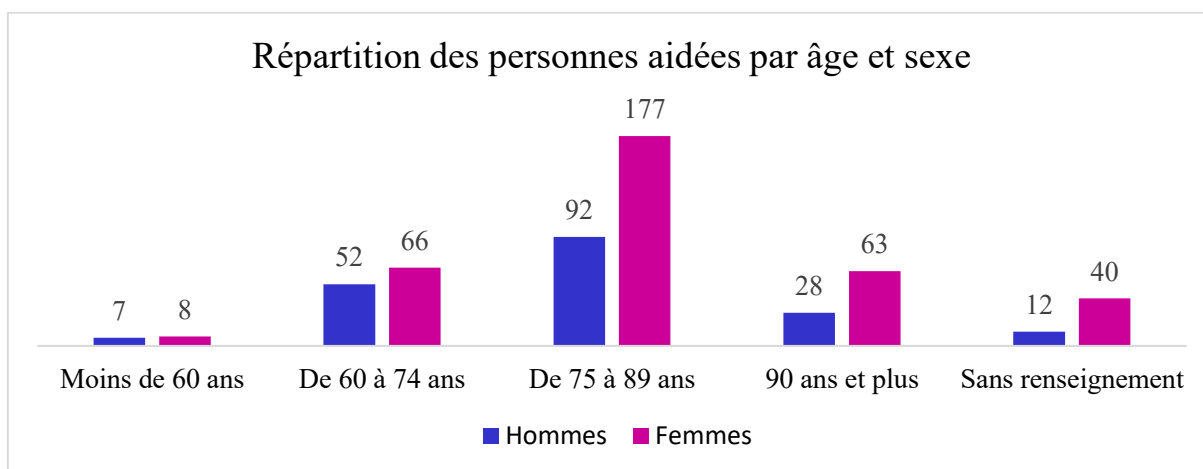
<b>Communauté de communes</b>	<b>Total</b>	<b>Total + de 60 ans</b>	<b>Effectif 60 à 74 ans</b>	<b>Effectif 75 à 89 ans</b>	<b>Effectif + de 90 ans</b>
<b>CCBC</b>	7 533	2 340	1 504	726	110
<b>CCSM</b>	5 834	1 744	1 172	501	71
<b>CCSSOM</b>	20 917	6 908	4 545	2 063	300
<b>Total</b>	<b>34 284</b>	<b>10 992</b>	<b>7 221</b>	<b>3 290</b>	<b>481</b>

La répartition par commune et par tranche d'âge des personnes âgées de plus de 60 ans résidant sur le Pays de Brie et Champagne, est présentée en annexe 2.

Au cours de cette 20<sup>ème</sup> année d'activité, notre équipe a pu conseiller, évaluer les besoins et / ou accompagner **545** personnes.

## 2) Répartition par tranche d'âge et par sexe des 545 personnes aidées

Libellé	Effectif	Hommes	Femmes
Moins de 60 ans	15	7	8
De 60 à 74 ans	118	52	66
De 75 à 89 ans	269	92	177
90 ans et plus	91	28	63
Sans renseignement	52	12	40
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>	<b>191</b>	<b>354</b>



## 3) Répartition par commune

Le territoire du CLIC comprend les 96 communes du Pays de Brie et Champagne.

Cette année, le service est intervenu sur 74 des 96 communes de sa zone d'intervention :

*En vert : chef-lieu de bassin de vie*

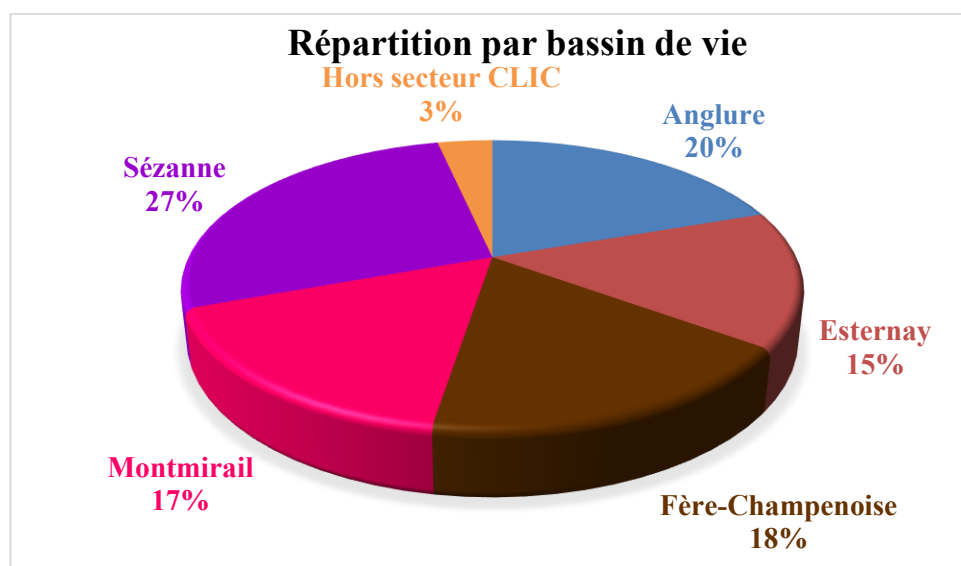
*En orange : communes hors secteur du CLIC du Pays de Brie et Champagne*

Libellé	Effectif
ALLEMANCHE LAUNAY ET SOYER	4
ANGLURE	14
ANGLUZELLES ET COURCELLES	2
BAGNEUX	7
BANNES	3
BARBONNE FAYEL	5
BAUDEMONT	2
BERGERES SOUS MONTMIRAIL	1
BETHON	6

BOISSY LE REPOS	3
BROUSSY LE GRAND	5
BROUSSY LE PETIT	3
BROYES	5
CHAMPGUYON	3
CHARLEVILLE	5
CHATILLON SUR MORIN	5
CHICHEY	2
CLESLES	3
CONFLANS SUR SEINE	15
CONNANTRAY VAUREFROY	5
CONNANTRE	15
CORROBERT	1
CORROY	2
COURGIVAUX	4
ESCARDES	1
ESCLAVOLLES LUREY	9
<b>ESTERNAY</b>	<b>33</b>
EUVY	1
FAUX FRESNAY	7
<b>FERE-CHAMPENOISE</b>	<b>27</b>
FONTAINE DENIS NUISY	5
FROMENTIERES	7
GAYE	12
GOURGANCON	3
GRANGES SUR AUBE	2
JANVILLIERS	1
LA CELLE SOUS CHANTEMERLE	3
LA CHAPELLE LASSON	3
LA FORESTIERE	5
LA NOUE	6
LACHY	5
LE GAULT SOIGNY	2
LE MEIX SAINT EPOING	1
LE VEZIER	1
LES ESSARTS LE VICOMTE	1
LES ESSARTS LES SEZANNE	3
LINTHES	1
MARCILLY SUR SEINE	13
MARGNY	2
MECRINGES	2
MOEURS VERDEY	5
MONTGENOST	1
<b>MONTMIRAIL</b>	<b>57</b>
NEUVY	6
OGNES	1
OYES	1
PLEURS	18
POTANGIS	1
REUVES	1

RÉVEILLON	1
RIEUX	2
SAINT BON	1
SAINT JUST SAUVAGE	21
SAINT LOUP	2
SAINT REMY SOUS BROYES	1
SAINT SATURNIN	1
SARON SUR AUBE	4
SAUDOY	5
<b>SEZANNE</b>	<b>85</b>
SOIZY AUX BOIS	1
THAAS	3
TREFOLS	1
VAUCHAMPS	1
VERDON	1
VILLENEUVE LA LIONNE	3
VILLENEUVE SAINT VISTRE	2
VILLIERS AUX CORNEILLES	1
VINDEY	1
VOUARCES	1
<b>HORS SECTEUR CLIC</b>	<b>18</b>
Sans renseignement	22
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

Sur les 523 dossiers renseignés, la répartition est la suivante :

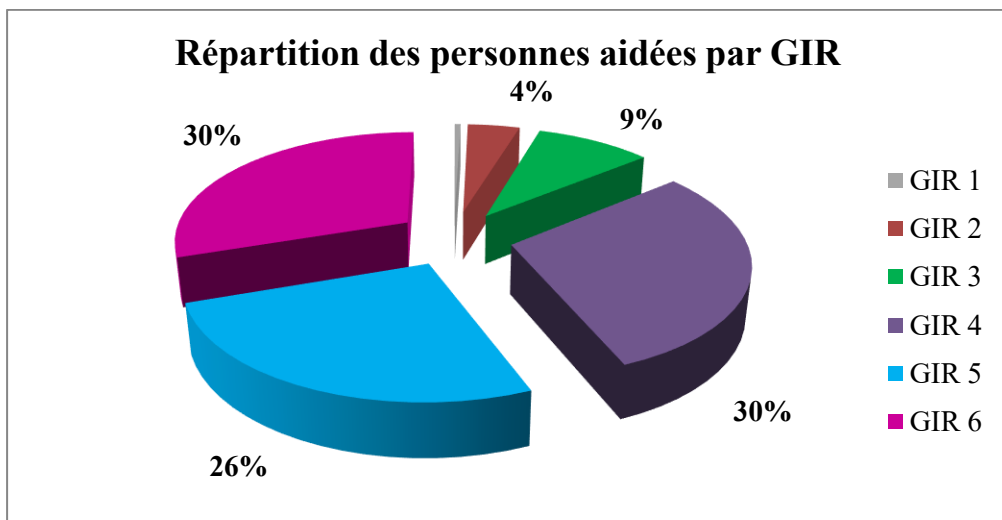


#### 4) Répartition par Groupe Iso-Ressource (GIR)

Le GIR correspond au niveau de perte d'autonomie d'une personne âgée. Il est calculé à partir de l'évaluation réalisée à l'aide de la grille AGGIR. Il existe six GIR : le GIR 1 est le niveau de perte d'autonomie le plus fort et le GIR 6 le plus faible.

GIR	Effectif
1	1
2	9
3	20
4	63
5	55
6	64
Sans renseignement	333
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

Sur les 212 dossiers renseignés, la répartition est la suivante :

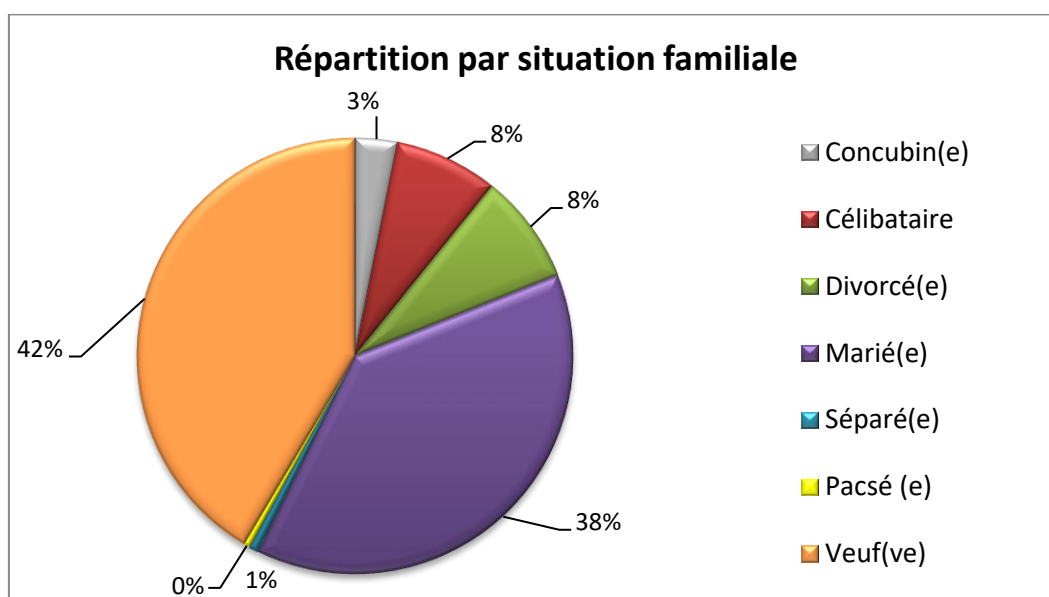


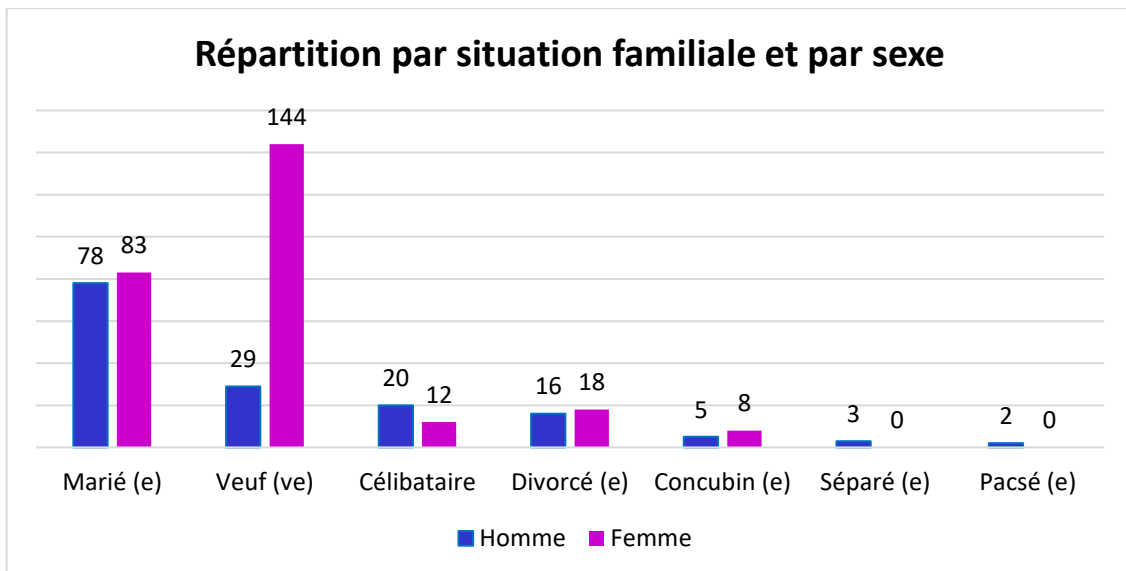
## 5) Situation familiale et conditions de vie

### 5.1) Situation familiale

Libellé		Homme	Femme
Marié (e)	161	78	83
Veuf (ve)	173	29	144
Célibataire	32	20	12
Divorcé (e)	34	16	18
Concubin (e)	13	5	8
Séparé (e)	3	3	0
Pacsé (e)	2	2	0
Sans renseignement	127	38	89
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>	<b>191</b>	<b>354</b>

Pour les 418 dossiers renseignés, nous avons la répartition suivante :





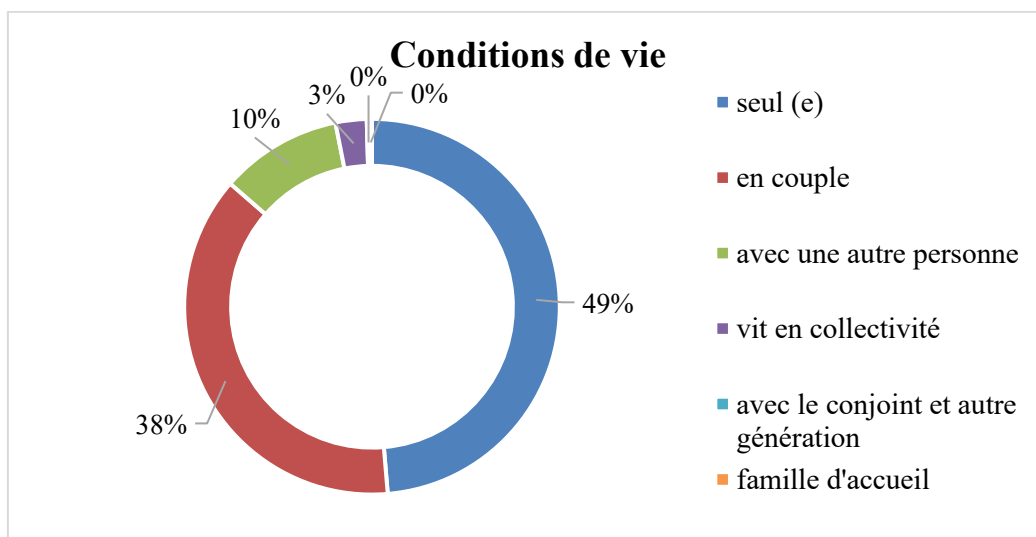
## 5.2) Conditions de vie

Libelle	Effectif
seul (e)	218
en couple	169
avec une autre personne *	47
vit en collectivité	12
avec le conjoint et autre génération *	1
famille d'accueil	1
sans renseignement	97
<b>Total</b>	<b>545</b>

\* Avec une autre personne : ce peut être un fils ou une fille, un frère ou une sœur, ami(e)...

\* Avec le conjoint et autre génération : avec le conjoint et un enfant ou un parent.

Pour les 448 dossiers renseignés, nous avons la répartition suivante :



## 6) Provenance des personnes aidées avant la demande

Libellé	Effectif
en établissement	86
à domicile	459



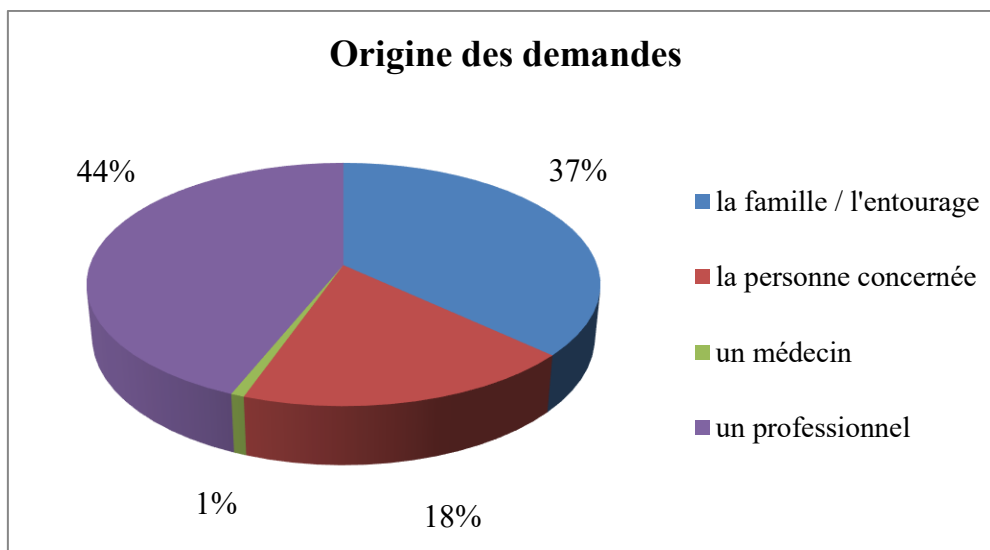
Le tableau suivant détaille les lieux d'hébergement où se trouvent les personnes au moment où le CLIC reçoit la demande :

Libellé	Effectif
HOPITAL D'EPERNAY	23
HOPITAL DE SEZANNE	16
HOPITAL DE ROMILLY SUR SEINE	14
EHPAD AUTRES	6
AUTRE ETABLISSEMENT HOSPITALIER	5
EHPAD GHAM SEZANNE	5
HOPITAL DE CHALONS	4
HOPITAL DE MONTMIRAIL	3
CHU DE REIMS	3
CLINIQUE SAINT VINCENT	1
EHPAD HOPITAL MONTMIRAIL	1
EHPAD SAINTE LEONIE AVIAT	1
HOPITAL DE CHATEAU-THIERRY	1
HOPITAL DE TROYES	1
MAISON DE CONVALESCENCE SAINTE MARTHE	1
Sans renseignement	3
à domicile	457
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

Le CLIC est un partenaire privilégié pour les hôpitaux en orientant les familles vers le service social, en transmettant les informations utiles et nécessaires aux assistants sociaux des patients déjà connus du service. Le CLIC peut également prendre le relais après le retour à domicile si besoin.

## 7) Origines des demandes

Libellé	Effectif	Total
la famille / l'entourage	201	302
la personne concernée	101	
un médecin traitant	4	243
un professionnel	239	
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>	<b>545</b>



**7.1) Concernant les 243 demandes réalisées par des professionnels, les catégories des structures représentées sont les suivantes :**

<b>Libellé</b>	<b>Effectif</b>
AS HOPITAL EPERNAY	21
EVALUATRICE APA	17
AS GHAM	15
CSD	13
DAC 51 DISPOSITIF D'APPUI A LA COORDINATION	13
EVALUATEURS GIE APTITUDE	11
IDE LIBERAL	10
MAIRIE	8
AFR	7
MEDECIN	4
SSIAD DE MONTMIRAIL	4
SSIAD DE SEZANNE	4
ADMR ANGLURE	3
ADMR MONTMIRAIL	3
CRT - CENTRE DE RESSOURCES TERRITORIAL DU SUD-OUEST MARNAIS	3
EMSP	3
AUTRE PROFESSIONNEL NON MEDICO-SOCIAL	2
ADMR CONNANTRE	2
ADMR ESTERNAY	2
AS AUTRE ÉTABLISSEMENT HOSPITALIER	2
AS HAD EPERNAY	2
AS HOPITAL CHATEAU-THIERRY	2
CIAS SEZANNE	2
CLIC MAREUIL SUR AY	2
CLUB DE PREVENTION ACCOMPAGNEMENT SOCIAL LIE AU LOGEMENT	2
FRANCE SERVICES MONTMIRAIL	2
HOPITAL DE ROMILLY SUR SEINE	2
RESIDENCE AUTONOMIE - HABITAT PARTAGE	2
AS HOPITAL CHALONS EN CHAMPAGNE	1
AS HOPITAL MONTMIRAIL	1
CESU	1
CROIX-ROUGE	1
DMS - De la mémoire aux soins	1
EHPAD HOPITAL MONTMIRAIL	1
EPSMM	1
EQUIPE GÉRONTO PSY	1
HOPITAL D'EPERNAY	1
HOPITAL DE CHALONS	1
HOPITAL DE SEZANNE	1

HÔPITAL DE VILLIERS ST DENIS	1
INSTITUT JEAN GODINOT CANCEROLOGIE - JADE	1
IPA – GHAM	1
MOBILITE SOLIDAIRE	1
UDAF	1
CLIC PAYS DE BRIE ET CHAMPAGNE *	64
Signalement par la personne âgée ou la famille	302
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

\* Dans la mesure où tous les dossiers sont clôturés le 31 décembre de l'année précédente, les dossiers en cours à cette date sont ouverts par l'équipe du CLIC elle-même au début de l'année en cours.

Il arrive également que le CLIC intervienne auprès d'une personne et constate qu'un membre de l'entourage (conjoint, enfant...) a également besoin d'une intervention du service. Dans ce cas, le CLIC s'autosaisie et est enregistré comme étant à l'origine de la demande.

**7.2) Concernant les 302 personnes qui ont directement contacté le CLIC, elles ont connu le service de la manière suivante :**

<b>Libellé</b>	<b>Effectif</b>
CLIC DEJA INTERVENU	93
BOUCHE A OREILLE	28
MEDIA	23
TRAVAILLEUR SOCIAL	23
AUTRES PROFESSIONNELS	12
MAIRIE / CCAS / CIAS	12
PROFESSIONNEL DE SANTE : IDE, SSIAD	12
AIDE A DOMICILE	9
HOPITAL / CLINIQUE / SSR / HTU	8
AUTRE CLIC	6
MEDECIN TRAITANT	6
ENTOURAGE	4
STRUCTURE D'HEBERGEMENT	4
BROCHURE / DEPLIANT	3
CAISSE DE RETRAITE	1
Sans renseignement	58
Demande faite par un professionnel	243
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

## FICHE 3 : ACTIVITÉS AUTOUR DE LA PERSONNE ÂGÉE AIDÉE DANS L'ANNÉE

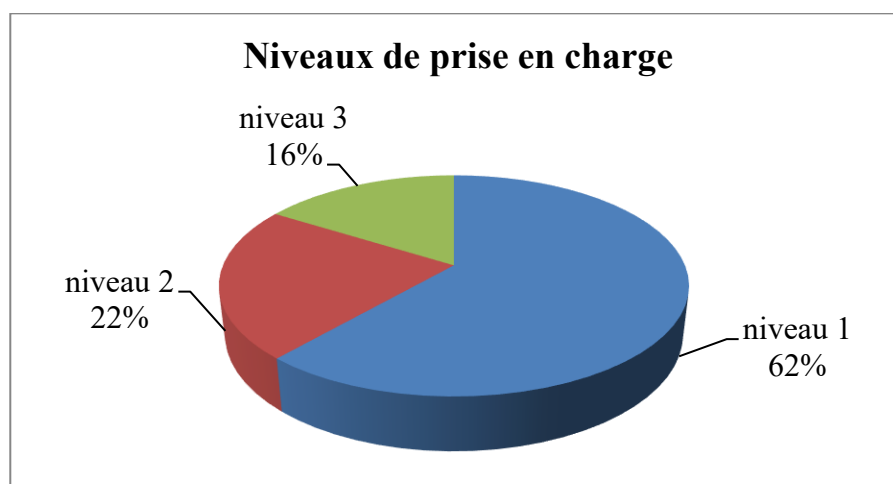
### 1) Nombre de personnes aidées dont nouvelles personnes aidées

En 2025, notre équipe a pu conseiller, évaluer les besoins et / ou accompagner **545** personnes, dont 273 nouvelles personnes qui n'étaient pas connues du CLIC.

### 2) Niveau de prise en charge du dossier de demande

Les niveaux de prise en charge des **545** personnes aidées se répartissent de la façon suivante :

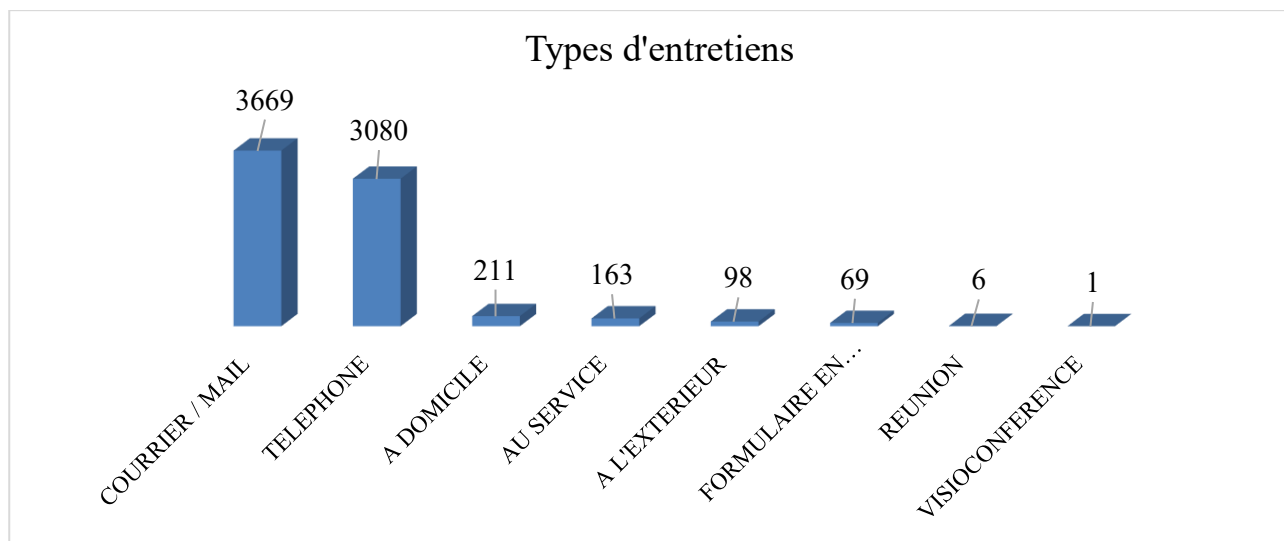
- 335 demandes de niveau 1 : informations, conseils, orientation.
- 122 demandes de niveau 2 : évaluation des besoins, élaboration du plan d'aides.
- 88 demandes de niveau 3 : suivi du plan d'aides, coordination des intervenants, accompagnement social.



### 3) Nature du mode d'intervention

Répartition des entretiens par type :

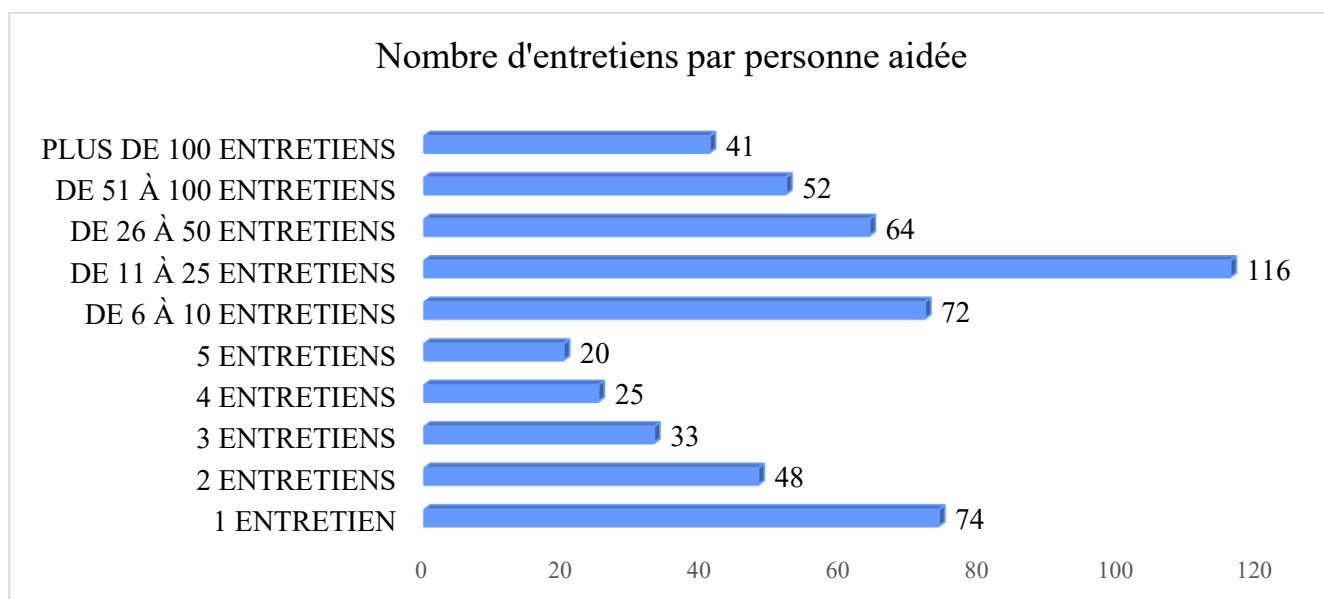
Libellé	Effectif
COURRIER / MAIL	3 669
TELEPHONE	3 080
A DOMICILE	211
AU SERVICE	163
A L'EXTERIEUR	98
FORMULAIRE EN LIGNE	69
REUNION	6
VISIOCONFERENCE	1



#### 4) Nombre d'interventions par personne

Sur les 545 personnes aidées en 2025, la répartition par nombre d'entretiens est la suivante :

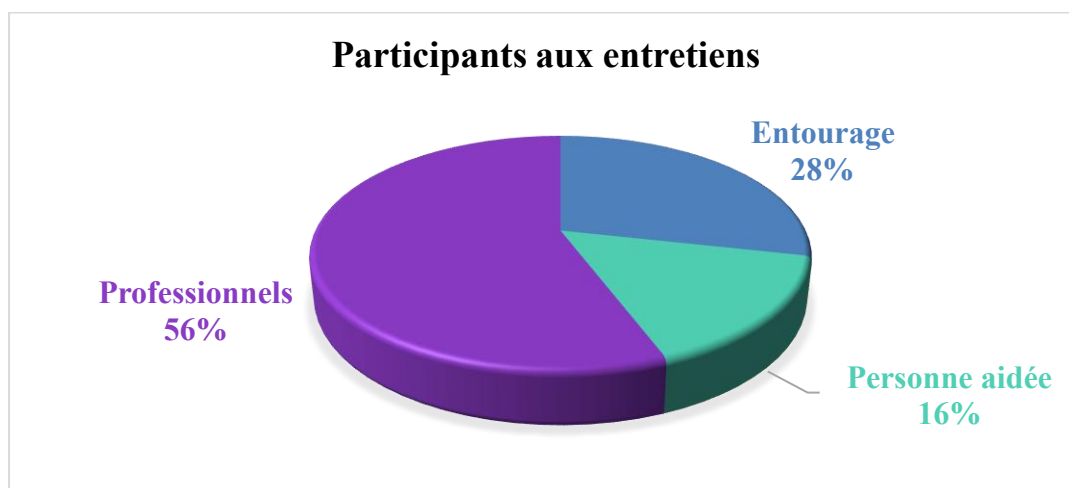
Libellé	Effectif
1 ENTRETIEN	74
2 ENTRETIENS	48
3 ENTRETIENS	33
4 ENTRETIENS	25
5 ENTRETIENS	20
DE 6 À 10 ENTRETIENS	72
DE 11 À 25 ENTRETIENS	116
DE 26 À 50 ENTRETIENS	64
DE 51 À 100 ENTRETIENS	52
PLUS DE 100 ENTRETIENS	41
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>



#### 5) Panorama des participants aux interventions

Le travail en partenariat avec tous les professionnels est primordial pour assurer la meilleure prise en charge possible. Les participants aux entretiens avec l'équipe du CLIC sont répartis ainsi :

Libellé	Effectif
PERSONNE AIDEE	1 237
ENTOURAGE	2 236
PROFESSIONNELS	4 385



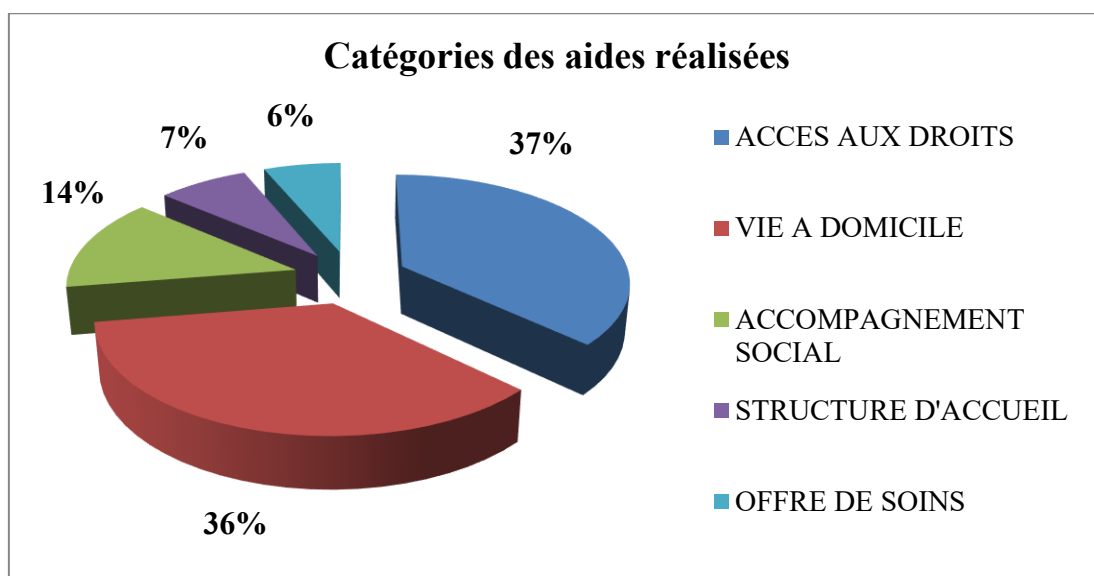
Avec les services et professionnels du territoire, les échanges autour de la coordination d'un plan d'aides pour une personne sont soit plus informels (au cours d'un rendez-vous ou par voie téléphonique ou écrite), soit une réunion est organisée au cas par cas suivant les besoins pour ne traiter que d'une situation en particulier.

## 6) Catégories des aides réalisées

L'ensemble des types d'aides est réuni au sein de 6 catégories. Il s'agit des aides apportées par le CLIC, qu'elles soient exprimées par la personne ou détectées par le service.

A noter qu'une aide n'implique pas impérativement la constitution d'un dossier mais tout au moins une information détaillée donnée à l'utilisateur ou son entourage par la professionnelle du CLIC.

Libellé	Effectif
ACCES AUX DROITS	759
VIE A DOMICILE	727
ACCOMPAGNEMENT SOCIAL	283
STRUCTURE D'ACCUEIL	152
OFFRE DE SOINS	130
ACTIONS COLLECTIVES	12



Le tableau ci-dessus montre que les principales catégories de demandes sont :

- Les aides administratives ou au montage de dossiers d'aides financières (favoriser l'accès aux droits liés à la perte d'autonomie) : APA, prestations des caisses de retraite et des mutuelles... Pour cela nous avons parfois à nous mettre en contact avec différents organismes pour une recherche de documents essentiels au montage de ces différents dossiers : le centre des impôts, les caisses de retraite...
- La facilitation de la mise en place de services d'aide à domicile en permettant une information sur les services existants en direction des personnes et des familles voire la mise en relation avec les services concernés. Il peut s'agir d'un service d'aide à domicile, portage de repas, téléassistance...
- Les accompagnements pour favoriser le bien vieillir et le lien social : accompagnement régulier et fréquent du CLIC, visiteurs bénévoles, accompagnement pour un accès à la santé, médiation familiale, réunion de coordination...

*A noter que le chiffre pour la catégorie « actions collectives » ne concerne pas l'organisation des actions de prévention et d'animation auxquelles participe le CLIC, mais les informations et orientations vers des actions collectives ponctuelles lors d'un accompagnement (conférence sur le bien vieillir, forum sur l'habitat, prévention routière...).*

*En effet, il sera détaillé dans la suite du rapport d'activité, les actions collectives auxquelles participe le CLIC en terme d'animation et de prévention. Vu l'envergure des projets menés, ceux-ci*

*ne s'adressent pas uniquement aux usagers du CLIC, mais à toute personne de plus de 60 ans sur le territoire ou leurs proches. C'est pourquoi, l'ensemble des personnes participant à ces actions, n'est pas répertorié dans le logiciel de suivi de l'activité, qui est consacré aux accompagnements individuels.*

## **7) Motifs d'arrêt des interventions**

Le motif de fin de suivi des dossiers :

<b>Libellé</b>	<b>Effectif</b>
DOSSIER TRAITE	425
CLOTURE ANNUELLE *	100
DECES	16
REFUS DE LA PERSONNE	3
EHPAD	1
<b>TOTAL</b>	<b>545</b>

*\* Clôture annuelle : le Conseil Départemental nous demande de clôturer tous les dossiers en cours au 31 décembre de l'année précédente.*

## **FICHE 4 : ACTIONS COLLECTIVES, PREVENTION, INFORMATIONS, FORMATIONS ET CONFÉRENCES**

### **1) Actions collectives**

Le CLIC a été organisateur et a pu également soutenir certains porteurs de projet en participant à la préparation voire à l'action.

#### **1.1) Forum Séniors : « bien-être, santé et plaisir de vivre », le 6 octobre 2025, à Anglure**

Le Forum Séniors, organisé conjointement par le CLIC, la CPTS Sud Marne et le CRT Sud-Ouest Marnais, s'est déroulé dans la salle intercommunale d'Anglure.

Il a été financé par la CPTS Sud Marne, le CRT Sud-Ouest Marnais ainsi que les agences locales du Crédit Agricole de Sézanne et Esternay.

Cette action avait pour objectifs de :

- sensibiliser les seniors aux enjeux de santé et de prévention,
- favoriser l'autonomie et le maintien à domicile,
- valoriser une image positive du vieillissement.

Le forum proposait de nombreux stands et ateliers répartis en fonction de plusieurs thématiques :

- gestion des traitements médicamenteux : sensibilisation à l'observance thérapeutique, organisation du pilulier et prévention des risques secondaires,
- maladies chroniques (être mieux accompagné et informé) : présentation des dispositifs d'accompagnement pour les personnes atteintes de maladies chroniques,
- manger et bouger : conseils et démonstrations autour de l'alimentation équilibrée et de l'activité physique adaptée,
- prévention auditive, bucco-dentaire et diabète : sensibilisation à la santé auditive et bucco-dentaire,

- bien-être et lien social : activités favorisant le lien social, la mémoire et la découverte de pratiques pour le bien-être,
- bien vieillir, c'est aussi prévenir : présentation des dispositifs de prévention et d'aide au maintien à domicile,
- à destination des aidants « accompagner sans s'épuiser » : espace d'écoute, conseils et orientation pour prévenir l'épuisement des aidants.

La visite du forum se clôturait par une séance photo avec une photographe professionnelle, au cours de laquelle certains participants ont accepté de poser avec leur plus beau sourire.

Cet évènement a accueilli 63 participants.

## **1.2) « Rester à l'écoute de ses oreilles », le 9 décembre 2025, à Sézanne**

Cette action, portée par la Mutualité Française dans le cadre des rencontres santé, visait à sensibiliser au fonctionnement des oreilles, à l'évolution de l'audition au fil des âges et aux moyens de la préserver. Elle s'est déroulée toute la journée, au Prétoire de Sézanne.

Cet évènement a été financé par la Conférence des financeurs du Département de la Marne.

Le CLIC a été sollicité par la Mutualité Française pour organiser cette intervention sur le territoire. Il a été chargé de : diffuser les supports de communication, d'informer les usagers, de réserver la salle et de gérer les inscriptions.

L'atelier proposait :

- une exposition pédagogique pour mieux comprendre l'audition,
- un test auditif réalisé par un audioprothésiste, qui pouvait orienter les participants vers un médecin ORL si nécessaire.

Au total, 20 participants ont été accueillis. De plus, 6 personnes étaient sur liste d'attente en cas de désistement.

### **1.3) « Mem’Hop », fin 2025 – 2026, à Anglure**

L’action « Mem’Hop », organisée par l’Été Indien, s’adresse aux seniors de la commune d’Anglure et de ses alentours. Le CLIC a été sollicité pour assurer la réservation de la salle et la communication territoriale.

Cette action financée par la Conférence des financeurs du Département de la Marne, a été mise en place fin d’année 2025 pour se dérouler en 2026.

Ce projet avait pour objectifs principaux de prévenir le déclin cognitif et favoriser le bien-être global des participants. Il visait également à maintenir et stimuler les fonctions cognitives, encourager l’activité physique régulière, rompre l’isolement social et rendre les participants acteurs de leur santé.

Pour cela, le programme combinait la stimulation cognitive et l’activité physique adaptée, avec une évaluation initiale réalisée par une neuropsychologue. Les exercices sont adaptés aux capacités de chacun, permettant à chaque participant de progresser à son rythme.

Après une réunion de présentation en décembre 2025, 24 séances hebdomadaires en groupe sont programmées de janvier à juin 2026.

16 participants se sont inscrits gratuitement à cette action.

## **2) Réunions d’information – formations, à destination des salariées du CLIC**

L’équipe du CLIC a participé à plusieurs réunions d’information et de formation tout au long de l’année. Ces temps permettent aux professionnelles de découvrir ou de mieux connaître les services existants pouvant être proposés aux personnes accompagnées.

Ces réunions peuvent également avoir pour objectif d’optimiser les accompagnements via des réflexions autour de la posture professionnelle, l’organisation du temps de travail...

Selon le sujet abordé, tout ou partie de l’équipe participe à ces réunions.

### **2.1) Présentation de l’EMSP et ACTHLM, à Sézanne**

L’association addictions France Marne a présenté leurs deux nouveaux dispositifs : l’Equipe Mobile Santé Précarité (EMSP) et l’Appartement de Coordination Thérapeutique Hors les Murs (ACTHM).

## **2.2) Webinaires par la caisse de retraite Agirc – Arrco**

La caisse de retraite Agirc – Arrco réalise régulièrement des webinaires à destination des professionnels. Cette année, l'équipe du CLIC a participé à ces rencontres sur les thèmes suivants :

- présentation de ses services d'accompagnement et de prévention, à destination de ses ressortissants,
- présentation du service prévention et adaptation du domicile.

## **2.3) Cafés rencontres territoriales, à Sézanne**

L'équipe du CLIC participe aux cafés rencontres territoriales organisés par le CRT du Sud-Ouest Marnais, à destination de tous les professionnels qui souhaitent y participer. Autour d'un temps convivial, des professionnels interviennent sur différents sujets. En 2025, les thèmes abordés étaient :

- la communication avec les personnes âgées atteintes de troubles neurocognitifs, par une ASG<sup>2</sup> du Foyer Sainte Léonie Aviat et l'ergothérapeute du CRT,
- mesures de protection et signalements, par un MJPM<sup>3</sup>.

## **2.4) Présentation du dispositif SAVS Familles Gouvernantes, à Epernay**

L'équipe du CLIC a été visité l'appartement du dispositif SAVS Familles Gouvernantes, situé à Epernay. Cette visite a permis aux professionnelles du CLIC de découvrir ce service.

## **2.5) Webinaires de l'association « Nos proches aidants »**

L'équipe du CLIC a participé à plusieurs webinaires proposés par l'association « Nos proches aidants » :

- la santé des aidants : un enjeu de santé public,
- prévention du burn out chez les aidants : comment repérer et agir,
- aidant, partenaire et potentiel patient.

---

<sup>2</sup> ASG : Assistante de Soins en Gérontologie

<sup>3</sup> MJPM : Mandataire Judiciaire à la Protection des Majeurs

## **2.6) Formation « oncogériatrie », à Sézanne**

Suite à la parution du nouveau référentiel des UCOG<sup>4</sup> publié par l'institut national du cancer, il a été demandé de renforcer la coordination ville-hôpital. Dans cet objectif, une formation relative à l'oncogériatrie (animée par l'UCOG Champagne-Ardenne) et destinée notamment aux travailleurs sociaux, a été organisée pour l'équipe du CLIC.

D'une durée d'environ 1h, cette formation a traité de la nécessité du dépistage de la fragilité des personnes âgées atteintes de cancer. L'objectif final était d'améliorer la prise en charge des personnes de plus de 70 ans atteintes d'un ou plusieurs cancer(s).

## **2.7) Rencontres pluridisciplinaires CPTS Sud Marne, à Sézanne**

Il s'agit de réunions d'information, de présentation de services, de nouvelles professions... organisées par la CPTS Sud Marne et destinées aux professionnels. Au-delà de la théorie, ces rencontres permettent de créer et / ou de maintenir des liens avec les partenaires lors du moment de convivialité proposé après les interventions.

Les coordinatrices ont participé à une rencontre dont le thème était en lien avec les missions du CLIC : « prise en charge de la psychose chez le patient adulte (par l'équipe du CMP de Sézanne) et les mesures de sauvegarde (par un mandataire judiciaire) ».

## **2.8) Commission gériatrique**

Le Foyer Sainte Léonie Aviat organise deux commissions gériatriques par année.

En 2025, la première rencontre concernait les prises en charge médicamenteuse et non médicamenteuse des symptômes psycho-comportementaux, par la médecin du pôle de psychiatrie de la personne âgée. La seconde rencontre, en partenariat avec la CPTS, a abordé plusieurs sujets : l'oncogériatrie (par l'UCOG) ainsi que les prises en charge et accueils disponibles pour les personnes de plus de 60 ans sur les EHPAD (par les médecins des EHPAD du Foyer Sainte Léonie Aviat et du GHAM ainsi que le CRT).

Ces rencontres sont clôturées par un moment de convivialité, permettant de favoriser les liens avec les partenaires de la gérontologie.

---

<sup>4</sup> UCOG : Unité de Coordination en OncoGériatrie

## **2.9) Présentation des services ISTF et médiation aidant – aidé, à Sézanne**

Les services des MJPM<sup>5</sup> et de l'ISTF<sup>6</sup> de l'UDAF sont venus rencontrer l'équipe du CLIC afin de présenter les mesures de protection ainsi que le service d'ISTF, pouvant être un réel soutien aux tuteurs familiaux.

## **2.10) Formation « optimiser votre organisation », à Sézanne**

En concertation avec l'équipe du CLIC, il a été décidé de mettre en place une formation centrée sur l'organisation et la gestion du temps. L'objectif était de gagner en efficacité tout en maintenant une réponse de qualité auprès des usagers.

Cette formation s'est déroulée en 2 temps :

- 1 journée alternée entre théorie, pratique et étude de cas,
- ½ journée quelques semaines plus tard, pour faire un bilan sur la mise en pratique au quotidien et réaborder certains sujets ou nouvelles questions.

## **2.11) Webinaires de la CPAM**

Dans le cadre de la convention partenariale avec la CPAM, cette dernière organise des webinaires sur différents thèmes en lien avec leurs services proposés. A ce titre, l'équipe du CLIC a participé en 2025 aux rencontres suivantes :

- « mieux nous connaître pour mieux orienter »,
- présentation de « mon espace santé »,
- présentation du service social,
- présentation du service Mission Accompagnement Santé,
- présentation des nouveautés de la CSS,
- présentation de l'action sanitaire et sociale,
- appel à projet 2026 : action sanitaire et sociale.

---

<sup>5</sup> MJPM : Mandataires Judiciaires à la Protection des Majeurs

<sup>6</sup> ISTF : Information et soutien aux Tuteurs Familiaux

## **2.12) Conférence « consentement et partage d'informations dans le parcours de santé », à Reims**

Les coordinatrices ont participé à cette conférence, organisée par le DAC51 et animée par un docteur en droit et juriste.

La journée a été rythmée d'échanges et de réflexions sur des sujets essentiels dans la pratique des professionnelles du CLIC : consentement, secret professionnel, partage d'informations et coopération interprofessionnelle.

## **2.13) Formation FEPEM**

Dans le cadre de la convention liant le Conseil Départemental avec la CNSA et la FEPEM, il est prévu, entre autres, des temps de formations destinées au professionnels (du Département, de la MDPH et des CLIC). Ces rencontres ont pour objectif de sensibiliser les professionnels aux particularités des emplois directs, afin d'avoir des notions de base lorsqu'ils interviennent auprès d'un particulier employeur ou en devenir.

Ces temps de rencontre permettent également de renforcer le lien partenarial avec la FEPEM, acteur essentiel dans l'accompagnement des usagers dans leur rôle d'employeur.

## **2.14) Formation « sensibilisation santé – habitat », à Sézanne**

Le Pôle Départemental de Lutte contre l'Habitat Indigne (PDLHI) de la Marne a organisé une formation à destination des professionnels intervenant à domicile, mettant l'accent sur le lien existant entre les désordres présents dans l'habitat et leurs conséquences sur la santé.

Les coordinatrices ont participé à cette journée.

## **2.15) Rencontres « EDUCFI », en webinaire**

EDUCFI (éducation économique, budgétaire et financière) est une stratégie dont la Banque de France est l'opérateur responsable de sa mise en œuvre. Les objectifs sont de mieux gérer son argent et son épargne, maîtriser son endettement, prévenir les arnaques financières, savoir à qui s'adresser en cas de difficultés.

Afin de répondre à ces objectifs, la Banque de France propose des sessions d'informations thématiques à destination des travailleurs sociaux et accompagnants des publics fragiles. Le CLIC

participe à ces rencontres ayant un thème en lien avec ses missions. En 2025, l'agent administratif a participé au webinaire « maîtriser sa déclaration d'impôts ».

### **3) Réunions partenariales**

#### **3.1) COPIL des CLIC, à Châlons-en-Champagne**

Le Conseil Départemental de la Marne organise des temps de rencontre avec l'ensemble des CLIC du département. Cela permet de transmettre les informations essentielles, d'harmoniser les pratiques, d'aborder des problématiques rencontrées par tous les professionnels des CLIC.

Ces réunions permettent également au Conseil Départemental d'accompagner au mieux les CLIC.

#### **3.2) Groupe de travail CPTS Sud-Marne, à Sézanne**

En parallèle des rencontres pluridisciplinaires (réunions d'informations, de présentations de services...) citées auparavant, la CPTS organise des groupes de travail sur différents thèmes avec ses adhérents, afin de répondre aux problématiques du secteur. A ce titre, une coordinatrice a participé aux groupes de travail « lien ville-hôpital », « formation aux professionnels » et « Carte A Dom ».

#### **3.3) Comité technique de l'EVS « L'Echappée Belle », à Fère-Champenoise**

Un EVS (Espace de Vie Sociale) est un lieu d'animation intergénérationnel ouvert à tous.

Le CLIC a participé au comité technique de l'EVS sur la commune de Fère-Champenoise, porté par Familles Rurales.

#### **3.4) Comité de suivi local Mobilité Solidaire**

Mobilité Solidaire est un service proposé par Familles Rurales dans lequel des conducteurs volontaires et indemnisés assurent le transport de porte à porte. Depuis septembre 2023, il est destiné aux personnes de plus de 60 ans ainsi qu'aux bénéficiaires du RSA ou de l'AAH.

Le CLIC participe au comité de suivi local Mobilité Solidaire qui se réunit régulièrement.

### **3.5) Comité de programmation LEADER**

Le programme européen LEADER permet de soutenir le développement local sur les territoires ruraux grâce au financement d'actions via le FEADER. La philosophie LEADER repose sur l'expérimentation en matière de création de nouvelles activités, sources d'emploi, de développement de services et de dynamisation du milieu rural.

Chaque programme LEADER est mis en œuvre par un Groupe d'Action Locale composé d'un comité de programmation et d'une équipe technique.

Le nouveau programme LEADER (2023 – 2027) porté par le PETR du Pays de Brie et Champagne, intervient sur 4 volets dont « renforcer l'accessibilité aux services et développer de nouvelles formes de proximité ». Au vu de cette thématique, le CLIC est représenté dans le comité local de programmation.

### **3.6) Groupe de travail OPAH « précarité dans le logement », à Sézanne**

Dans le cadre des actions conduites au titre de la politique d'amélioration de l'habitat sur le territoire du Pays de Brie et Champagne, un groupe de travail partenarial sur la précarité dans le logement (énergétique, insalubrité, sécurité...) a été mis en place début 2025. L'idée était de pouvoir échanger entre les acteurs sociaux et de l'habitat sur des situations complexes qui auraient pu être identifiées, au titre d'une de leurs missions. Dans cet objectif, le CLIC a participé à cette rencontre.

### **3.7) Réunion relative à la téléconsultation médicale à domicile, en visioconférence**

Dans un premier temps, l'association de téléconsultation médicale a tenu une réunion de cadrage, afin de présenter un projet à ce sujet, sa cohérence sur le territoire et son articulation avec les acteurs de terrain.

Suite à cette réunion de cadrage, l'ARS, la CPAM et Pulsy ont souhaité confier à la CPTS Sud Marne la mission d'inviter tous les acteurs concernés par le sujet de la téléconsultation, afin d'en faire un diagnostic du territoire.

Au titre de ses missions, le CLIC a participé à ces rencontres.

### **3.8) Rencontres avec les partenaires**

Afin d'optimiser le travail en partenariat, l'équipe du CLIC est amenée à rencontrer les autres professionnels, notamment lorsque ces derniers sont nouveaux sur le poste ou lorsqu'il s'agit de nouveaux services. Ces temps permettent d'échanger sur les missions respectives de chacun et d'optimiser la façon de travailler ensemble dans l'objectif d'accompagner au mieux les usagers. Ces rencontres peuvent avoir lieu soit au bureau du CLIC soit dans les locaux du partenaire.

Aussi, l'équipe du CLIC a rencontré en 2025 : les professionnels du CRT, du DAC, de la PFR, de Siel Bleu, de Familles Rurales, la manager réseau d'Age & Vie, la responsable de Ouihelp, Mme FABER Aurélie (dame de compagnie sur le secteur de Fère-Champenoise et Sézanne), la directrice du Foyer Sainte Léonie Aviat, le directeur du SSIAD Sud-Ouest Marnais, l'évaluatrice APA, la responsable de la collocation séniors à Conflans-sur-Seine.

### **4) Autres représentations du CLIC**

Le CLIC est représenté dans des instances officielles : Conseil d'Administration des CCAS d'Esternay et Saint Just - Sauvage, CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, SSIAD du Sud-Ouest Marnais.

Le CLIC est également représenté lors de diverses manifestations plus ponctuelles : Assemblées Générales d'autres associations, vœux de mairies et de communautés de communes, inauguration de nouveaux services et / ou locaux...

Le CLIC est alors représenté par les coordinatrices et / ou par un membre du Conseil d'Administration.

L'ensemble des représentations du CLIC en 2025 est répertorié en annexe 3.

## **FICHE 5 : PROJETS ET PERSPECTIVES POUR L'ANNÉE À VENIR**

### **1) Mise en place du SPDA**

Le Service Public Départemental de l'Autonomie (SPDA), issu de la loi Bien Vieillir du 8 avril 2024 et de l'arrêté du 28 mai 2025, a pour objectifs de :

- faciliter les démarches des personnes âgées, personnes handicapées et aidants,
- garantir la coordination, la continuité des parcours et le maintien à domicile,
- assurer l'équité territoriale et la lisibilité de l'offre.

Les quatre missions socles du SPDA sont déclinées en axes de travail :

- Mission 1 — Accueil, information, mise en relation
- Mission 2 — Instruction et évaluation des droits
- Mission 3 — Parcours personnalisés et coordonnés
- Mission 4 — Prévention, repérage, aller-vers

La gouvernance du SPDA est assurée par la Conférence Territoriale de l'Autonomie (CTA), dont la présidence est assurée par le Conseil Départemental et la Vice-présidence par l'ARS (Agence Régionale de Santé).

Par ses missions, les CLIC sont intégrés dans le SPDA.

Dans le cadre de la mise en place du SPDA en 2026, quelques modifications sont à prévoir l'année prochaine, dont le changement du nom du service (CLIC deviendra Infos Séniors Marne).

### **2) Cotisations demandées aux communautés de communes**

Dans l'objectif d'une stabilité financière, il est envisagé de demander une augmentation des cotisations aux communautés de communes.

### **3) Conventions avec les communautés de communes**

#### ↳ Avenant aux conventions pour 2026 :

Sur demande des communautés de communes, un avenant sera proposé avec de nouvelles modalités pour l'année 2026.

#### ↳ Conventions 2027 – 2029 :

Les conventions de financement actuelles (2021 – 2026) arrivant à échéance au 31 décembre 2026, un travail sera fait pour rédiger de nouvelles conventions avec les communautés de communes. Ces dernières intégreront quelques modifications (dont la durée qui sera réduite à 3 ans).

### **4) Personnel**

Le contrat aidé de Mme Solange CAQUEUX, agente administrative, s'arrêtant le 31 mai 2026, les membres du CA étudieront les suites à donner pour ce 3<sup>ème</sup> poste.

### **5) Actions collectives**

#### ➤ **Cafés du logement**

Ce projet porté par le COMAL – SOLIHA 51 est à destination des seniors vivant à domicile, leurs aidants et aux personnes souhaitant anticiper leur perte d'autonomie.

L'objectif est de favoriser le maintien à domicile des seniors en sensibilisant à l'adaptation et à la sécurisation du logement.

Un café du logement est prévu le 19 mai à Sézanne et le 26 mai à Fère-Champenoise.

Le CLIC participera à ces deux rencontres afin de présenter le service et compléter les informations relatives au maintien à domicile.

#### ➤ **Prévention du mal-être en santé mentale en milieu rural**

A l'initiative d'une élue de la MSA, une action est prévue le 15 juin 2026 à destination du grand public et des professionnels, à Sézanne.

Le CLIC et de nombreux partenaires se mobilisent pour coordonner et organiser cet évènement qui se déroulera sous forme de forum, conférence et ciné-débat.

#### ➤ **Journée des aidants**

En partenariat avec les services personnes Agées et Personnes Handicapées du Conseil Départemental, le CLIC organise une action à destination des aidants, autour d'un débat théâtral et d'un forum.

Cet évènement se déroulera sur Sézanne, probablement en septembre ou octobre 2026.

#### ➤ **Prévention et dépistage de l'ostéoporose**

Organisée conjointement par le CLIC, la CPTS Sud Marne et le CRT Sud-Ouest Marnais, une action relative à la prévention et au dépistage de l'ostéoporose sera mise en place.

L'objectif est de réduire le risque de fractures liées à l'ostéoporose.

Cet évènement s'adressera en priorité aux personnes de plus de 60 ans, aux femmes ménopausées, aux personnes à risque de chute, patients avec fracture antérieure et polymédiqués.

### **6) Anniversaire du CLIC**

L'année 2026 marque les 20 ans d'activité du service. Cet anniversaire sera célébré lors l'Assemblée Générale.

### **7) Rencontres partenariales**

Il est prévu de poursuivre les rencontres partenariales :

- des COPIL des CLIC
- des rencontres avec la CPTS Sud-Marne
- des comités de suivi local Mobilité Solidaire
- ...

## **8) Voiture de service**

Le contrat de la voiture de service arrivera à échéance en janvier 2027, une étude sera réalisée afin de savoir s'il est préférable de prolonger le contrat actuel ou d'en signer un nouveau.

## FICHE 6 : ANNEXES

### Annexe 1 : MEMBRES DU CA EN DATE DU 03/06/2025

Membres de droit			
Nb	Représentations	Administrateurs	Structures
1	Représentant des établissements de santé	Nicolas BOULARD	hôpital Rémy Petit Lemercier
2	Directeurs ou agents de collectivité en charge de l'action sociale	Dany CARTON	CIAS de SSOM
		Brigitte LAGRUE	CCAS de Montmirail
2	Conseillers départementaux représentant le territoire	Danielle BERAT	Canton de Sézanne
		Annie COULON	Canton de Vertus
5	Représentants des bassins de vie du territoire : Anglure, Esternay, Fère-Champenoise, Montmirail et Sézanne	Emilie GOURIOU	Sézanne
		Marie-Noëlle NEROT	Anglure
		André DOUSSOT-COCHET	Montmirail
		Patrice VALENTIN	Esternay
		Annie DEBAIRE	Fère-Champenoise
3	Représentant des communautés de communes : Brie Champenoise, Sézanne Sud-Ouest Marnais, Sud Champagne	Marie-Claude HIMMESOETE	CCBC
		Chantal RADET	CCSM
		Sacha HEWAK	CCSSOM
1	Organisme public de retraite et prévoyance	Huguette DURAND	MSA
2	Fédérations d'aide à domicile titulaire de "l'agrément qualité" implantées sur le territoire	Brigitte BENAHMED	AFR
		Christine FORNI	ADMR
1	CCAS ou CIAS en charge d'un service d'aide à domicile	Bénédicte VALTON	CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais
2	Représentants des médecins libéraux et infirmiers libéraux		médecin libéral
		Aurore GARNIER	IDE
1	EHPAD publics et privés	Laëtitia SCURI	Foyer Sainte Léonie Aviat

1	Service de soins infirmiers à domicile	Mélanie BONNEGENT	SSIAD du Sud-Ouest Marnais
1	Représentant des familles d'accueil pour personnes âgées, habitats partagés et résidences autonomie	Miléna MANDEVILLE	Age & Vie
1	Représentant des usagers	Jocelyne ROUSSEAU	Représentant des usagers

### Composition du Bureau au 03/06/2025

<b>Composition du Bureau 2025 / 2026</b>	
<b>Président</b>	Danielle BERAT
<b>Vice-Président</b>	Jocelyne ROUSSEAU
<b>Secrétaire</b>	Nicolas BOULARD
<b>Secrétaire-adjoint</b>	Emilie GOURIOU
<b>Trésorier</b>	Bénédicte VALTON
<b>Trésorier-adjoint</b>	

**Annexe 2 : REPARTITION PAR COMMUNE ET TRANCHE D'AGE DES  
PERSONNES RESIDANT SUR LE PAYS DE BRIE ET CHAMPAGNE**

<b>Communauté de communes</b>	<b>Commune</b>	<b>Total</b>	<b>Total + de 60 ans</b>	<b>Effectif 60 à 74 ans</b>	<b>Effectif 75 à 89 ans</b>	<b>Effectif + de 90 ans</b>
<b>CCBC</b>	Bergère-sous-Montmirail	145	50	36	13	1
	Boissy le Repos	233	86	65	19	2
	Charleville	260	54	39	15	0
	Corfélix	109	26	22	4	0
	Corrobert	208	52	41	11	0
	Fromentières	379	78	55	20	3
	Montmirail	3551	1283	718	472	93
	Janvilliers	159	33	26	5	2
	La Villeneuve les Charleville	119	26	18	8	0
	Le Gault Soigny	503	140	107	32	1
	Le Thoult Trosnay	105	33	15	17	1
	Le Vézier	184	59	50	8	1
	Margny	123	37	26	11	0
	Mécringes	208	58	41	15	2
	Morsains	149	43	40	3	0
	Rieux	194	42	26	16	0
	Soizy-aux-Bois	191	47	33	12	2
	Tréfol	174	48	33	14	1
Vauchamps	341	96	74	21	1	
Verdon	198	49	39	10	0	
<b>CCSM</b>	Angluzelles-et-Courcelles	143	43	32	11	0
	Bannes	248	67	44	22	1
	Broussy-le-Grand	312	73	51	19	3
	Connantray-Vaufrey	137	43	30	10	3
	Connantre	1006	309	223	73	13
	Corroy	149	42	30	8	4
	Euvy	79	34	20	13	1
	Faux-Fresnay	330	108	73	30	5
	Fère-Champenoise	2181	638	417	205	16
	Gourgançon	146	45	26	15	4
	Marigny	115	27	16	8	3
	Ognes	60	24	16	7	1
	Pleurs	826	263	180	69	14
	Thaas	102	28	14	11	3
<b>CCSSOM</b>	Allemanche-Launay-et-Soyer	118	37	28	4	5
	Allemant	184	58	36	22	0

Anglure	789	293	208	80	5
Bagneux	408	134	93	35	6
Barbonne-Fayel	481	155	108	39	8
Baudement	99	34	25	9	0
Bethon	228	100	64	31	5
Bouchy-Saint-Genest	210	46	32	14	0
Broussy-le-Petit	137	56	40	12	4
Broyes	341	110	68	38	4
Champguyon	296	76	54	20	2
Chantemerle	49	11	5	6	0
Châtillon-sur-Morin	208	63	48	12	3
Chichey	170	59	48	11	0
Clesles	631	162	112	46	4
Conflans-sur-Seine	621	194	127	63	4
Courcemain	87	30	17	9	4
Courgivaux	277	83	59	24	0
Escardes	64	30	24	6	0
Esclavolles-Lurey	644	198	150	42	6
Esternay	1776	589	378	194	17
Fontaine-Denis-Nuisy	235	77	55	19	3
Gaye	581	158	96	55	7
Granges-sur-Aube	182	47	36	9	2
Joiselle	107	30	25	5	0
La Celle-sous- Chantemerle	137	49	32	15	2
La Chapelle-Lasson	85	30	19	9	2
La Forestière	206	68	44	22	2
La Noue	377	88	59	28	1
Lachy	347	113	84	24	5
Le Meix-Saint-Epoing	295	87	64	23	0
Les Essarts-lès-Sézanne	242	69	45	20	4
Les Essarts-le-Vicomte	135	36	30	5	1
Linthelles	105	31	22	8	1
Linthes	111	28	20	7	1
Marcilly-sur-Seine	627	249	168	74	7
Marsangis	46	22	15	4	3
Mœurs-Verdey	318	95	71	23	1
Mondement-Montgivroux	28	21	16	4	1
Montgenost	159	36	25	10	1
Nesle-la-Reposte	91	42	32	8	2
Neuvy	272	79	60	18	1
Oyes	106	25	17	8	0
Péas	65	28	25	3	0
Potangis	115	26	21	4	1
Queudes	82	17	9	8	0
Reuves	60	31	16	15	0
Réveillon	105	26	19	6	1
Saint-Bon	94	30	25	5	0

	Saint-Just-Sauvage	1425	488	302	159	27
	Saint-Loup	75	31	24	7	0
	Saint-Quentin-le-Verger	112	41	28	12	1
	Saint-Remy-sous-Broyes	111	27	22	5	0
	Saint-Saturnin	48	18	11	7	0
	Saron-sur-Aube	270	96	71	24	1
	Saudoy	392	144	103	39	2
	Sézanne	4679	1694	952	606	136
	Villeneuve-la-Lionne	273	76	61	13	2
	Villeneuve-Saint-Vistre- et-Villevotte	121	38	29	8	1
	Villiers-aux-Corneilles	113	36	32	4	0
	Vindey	106	37	23	14	0
	Vouarces	61	26	13	9	4
<b>TOTAL</b>		<b>34 284</b>	<b>10 992</b>	<b>7 221</b>	<b>3 290</b>	<b>481</b>

### **Annexe 3 : REPRESENTATION DU CLIC DANS DIFFERENTES REUNIONS, FORMATIONS, ACTIONS OU CONFERENCES EN 2025**

- 09/01/2025 : vœux de la mairie de Sézanne, à Sézanne
- 10/01/2025 : vœux de la mairie d'Esternay, à Esternay
- 16/01/2025 : présentation de l'Equipe Mobile Santé Précarité et de l'ACTHM, à Sézanne
- 20/01/2025 : vœux de l'hôpital Rémy Petit Lemercier, à Montmirail
- 21/01/2025 : vœux du CIAS de Sézanne du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 23/01/2025 : présentation du service accompagnement et prévention de l'Agirc – Arrco, en webinaire
- 23/01/2025 : vœux de la CCBC, à Montmirail
- 23/01/2025 : vœux de la mairie de Montmirail, à Montmirail
- 24/01/2025 : inauguration des locaux construits et rénovés au Foyer Sainte Léonie Aviat, à Sézanne
- 30/01/2025 : café rencontre territoriale du CRT « entrer en relation avec les personnes âgées atteintes de troubles cognitifs », à Sézanne
- 31/01/2025 : vœux de la CCSSOM, à Anglure
- 03/02/2025 : groupe de travail CPTS « formation aux professionnels », à Sézanne
- 03/02/2025 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 04/02/2025 : comité de suivi local de mobilité solidaire, à Sézanne
- 04/02/2025 : présentation de l'étude menée par la MSA, visant à identifier les nouveaux besoins des seniors et leurs éventuelles difficultés à participer à des actions de prévention, en webinaire
- 04/02/2025 : Conseil d'Administration du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 06/02/2025 : rencontre CLIC, CRT et DAC pour coordonner les interventions, à Epernay
- 12/02/2025 : rencontre avec Age & Vie, à Sézanne
- 13/02/2025 : visite de l'appartement du dispositif SAVS Familles Gouvernantes, à Epernay
- 13/02/2025 : groupe de travail OPAH « précarité dans le logement », à Sézanne
- 17/02/2025 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 24/02/2025 : groupe de travail CPTS « Carte A Dom' », à Sézanne
- 25/02/2025 : 15 ans du SAVS, à Sézanne
- 26/02/2025 : rencontre avec Ouihelp, à Sézanne

- 28/02/2025 : réunion SISA de la MSP, à Sézanne
- 03/03/2025 : groupe de travail CPTS « formation aux professionnels », à Sézanne
- 10/03/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 12/03/2025 : rencontre avec Siel Bleu, à Sézanne
- 19/03/2025 : comité Leader, à Sézanne
- 19/03/2025 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 19/03/2025 : Conseil d'Administration du CCAS d'Esternay, à Esternay
- 20/03/2025 : présentation du service prévention et adaptation du domicile de l'Agirc - Arrco, en webinaire
- 21/03/2025 : présentation du CLIC dans le cadre d'une interview pour RCF<sup>7</sup>, à Sézanne
- 25/03/2025 : COPIL des CLIC, à Châlons-en-Champagne
- 25/03/2025 : Assemblée Générale du Club Joie de Vivre, à Montmirail
- 31/03/2025 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 31/03/2025 : Conseil d'Administration du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 07/04/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 07/04/2025 : Conseil d'Administration du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 09/04/2025 : rencontre avec Familles Rurales, à Sézanne
- 10/04/2025 : « la santé des aidants : un enjeu de santé public » par l'association Nos proches aidants, en webinaire
- 17/04/2025 : « Prévention du burn out chez les aidants : comment repérer et agir », par l'association Nos proches aidants, en webinaire
- 22/04/2025 : Assemblée Générale de l'ADMR de Montmirail, à Corrobert
- 23/04/2025 : réunion du Bureau du CLIC, à Sézanne
- 23/04/2025 : Assemblée Générale du centre de santé infirmier Bon Secours, à Sézanne
- 24/04/2025 : réunion « maîtriser sa déclaration d'impôts » par la BDF, en webinaire
- 25/04/2025 : rencontre CLIC – CRT, à Sézanne
- 29/04/2025 : « aidant, partenaire et potentiel patient » par l'association Nos proches aidants, en webinaire
- 29/04/2025 : présentation de la PFR par le CRT, à Sézanne
- 29/04/2025 : comité Leader, à Sézanne
- 30/04/2025 : Assemblée Générale de l'ADMR d'Esternay, à Esternay

---

<sup>7</sup> RCF : Radio Chrétienne de France

- 07/05/2025 : Conseil d'Administration du CLIC, à Sézanne
- 07/05/2025 : Assemblée Générale de l'ADMR d'Anglure, à Conflans sur Seine
- 12/05/2025 : groupe de travail CPTS « formation aux professionnels », à Sézanne
- 14/05/2025 : rencontre avec Mme FABER Aurélie (dame de compagnie), à Sézanne
- 14/05/2025 : formation « oncogériatrie » par l'UCOG<sup>8</sup> Champagne-Ardenne, à Sézanne
- 16/05/2025 : Assemblée Générale de Familles Rurales de Montmirail, à Montmirail
- 20/05/2025 : rencontre pluridisciplinaire CPTS, à Sézanne
- 20/05/2025 : Assemblée Générale de l'ADMR de Connantre et ses environs, à Faux-Fresnay
- 22/05/2025 : Assemblée Générale de la Fédération ADMR, à Montmirail
- 22/05/2025 : présentation du CLIC à l'association des professionnels de santé, à Montmirail
- 26/05/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 03/06/2025 : Assemblée Générale du CLIC, à Sézanne
- 03/06/2025 : Assemblée Générale du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 03/06/2025 : Conseil d'Administration du CLIC, à Sézanne
- 06/06/2025 : réunion SISA de la MSP, à Sézanne
- 11/06/2025 : rencontre avec la PFR, à Sézanne
- 12/06/2025 : COPIL des CLIC, à Châlons-en-Champagne
- 18/06/2025 : commission gériatrique, à Sézanne
- 18/06/2025 : comité Leader, à Sézanne
- 19/06/2025 : rencontre avec la nouvelle directrice du Foyer Sainte Léonie Aviat, à Sézanne
- 19/06/2025 : Assemblée Générale de la Fédération Famille Rurales, à Saint Martin sur le Pré
- 23/06/2025 : présentation des services ISTF et médiation aidant - aidé de l'UDAF, à Sézanne
- 24/06/2025 : comité technique de l'EVS « L'Echappée Belle », à Fère-Champenoise
- 24/06/2025 : inauguration de l'EVS « L'Echappée Belle », à Fère-Champenoise
- 25/06/2025 : formation « optimiser son organisation » 1<sup>ère</sup> partie, à Sézanne
- 26/06/2025 : réunion CCSSOM et SISA de la MSP, à Sézanne
- 27/06/2025 : café rencontre territoriale du CRT, à Sézanne
- 30/06/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 03/07/2025 : présentation de l'activité 2024 du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 09/07/2025 : réunion relative à la téléconsultation médicale, en visioconférence

---

<sup>8</sup> UCOG : Unité de Coordination en OncoGériatrie

- 11/07/2025 : réunion de travail avec le CRT, à Sézanne
- 16/07/2025 : présentation des services de la CPAM, en webinaire
- 17/07/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 04/08/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 23/07/2025 : rencontre avec le nouveau directeur du SSIAD Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 25/08/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 09/09/2025 : rencontre avec la nouvelle évaluatrice APA, à Sézanne
- 10/09/2025 : formation « optimiser son temps de travail » 2<sup>ème</sup> partie, à Sézanne
- 12/09/2025 : Assemblée Générale de la DINA, à Montmirail
- 18/09/2025 : conférence « consentement et partage d'informations dans le parcours de santé », à Reims
- 22/09/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », à Sézanne
- 24/09/2025 : Conseil d'Administration du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 25/09/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », en visioconférence
- 26/09/2025 : réunion SISA de la MSP, à Sézanne
- 29/09/2025 : réunion relative à la CFPPA, en webinaire
- 01/10/2025 : visite de la collocation séniors, à Conflans-sur-Seine
- 02/10/2025 : groupe de travail « forum santé séniors », en visioconférence
- 02/10/2025 : présentation de « mon espace santé » de la CPAM, en webinaire
- 06/10/2025 : journée « forum santé séniors », à Anglure
- 13/10/2025 : groupe de travail CPTS « formation aux professionnels », à Sézanne
- 13/10/2025 : formation FEPEM, en webinaire
- 15/10/2025 : comité Leader, à Sézanne
- 16/10/2025 : formation « sensibilisation santé – habitat », à Sézanne
- 17/10/2025 : présentation du service social de la CPAM, en webinaire
- 18/10/2025 : repas du Club Joie de Vivre, à Montmirail
- 04/11/2025 : présentation du service MAS de la CPAM, en webinaire
- 04/11/2025 : réunion relative à la téléconsultation médicale, à Sézanne
- 06/11/2025 : présentation des nouveautés de la CSS de la CPAM, en webinaire
- 07/11/2025 : réunion SISA de la MSP, à Sézanne
- 13/11/2025 : présentation de l'Action Sanitaire et Sociale de la CPAM, en webinaire
- 17/11/2025 : réunion bilan du « forum santé séniors », à Sézanne

- 17/11/2025 : groupe de travail CPTS « rencontre ville – hôpital », à Sézanne
- 19/11/2025 : Assemblée Générale Extraordinaire du SSIAD du Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 02/12/2025 : présentation des nouvelles modalités « référent Via Trajectoire », en webinaire
- 02/12/2025 : Assemblée Générale de la CPTS Sud-Marne, à Sézanne
- 03/12/2025 : présentation de Familles Rurales, à Sézanne
- 04/12/2025 : comité Leader, à Sézanne
- 08/12/2025 : groupe de travail pour le projet relatif à la prévention du mal-être chez les seniors, à Sézanne
- 09/12/2025 : interview pour l'Union lors de l'action « rester à l'écoute de ses oreilles », à Sézanne
- 09/12/2025 : commission gériatrique, à Sézanne
- 12/12/2025 : réunion SISA de la MSP, à Sézanne
- 16/12/2025 : rencontre avec Age & Vie, à Connantre
- 16/12/2025 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne
- 18/12/2025 : présentation de l'appel à projet 2026 de la CPAM, en webinaire

**Annexe 4 : COMPTE DE RESULTAT 2025 / BUDGET PREVISIONNEL 2026**

Comptes	2025 prévisionnel	2025 réel	2026 prévisionnel
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION</b>			
- 708800 Autres produits activités annexes	375,00	900,00 €	775 €
<b>Production vendue</b>	<b>375,00</b>	<b>900,00 €</b>	<b>775 €</b>
- 741000 subventions d'exploitation	65 471,00 €	65 471,00 €	65 471 €
- 741100 subventions prévention	12 377,00 €	12 377,00 €	12 377 €
- 742000 subventions affectées		600,00 €	
<b>Subventions d'exploitation</b>	<b>77 848,00 €</b>	<b>78 448,00 €</b>	<b>77 848 €</b>
- 756000 Cotisations des adhérents	41 979,60 €	41 979,60 €	47 608 €
<b>Cotisations</b>	<b>41 979,60 €</b>	<b>41 979,60 €</b>	<b>47 608 €</b>
- 758000 Produits divers gestion courante	0,00 €	1,08 €	0 €
<b>Autres produits</b>	<b>0,00 €</b>	<b>1,08 €</b>	<b>0 €</b>
- 791440 Transfert de charges du personnel	5 202,80 €		
<b>Reprises et transferts de charges</b>	<b>5 202,80 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0 €</b>
<b><u>Total des produits d'exploitation</u></b>	<b><u>125 405,40 €</u></b>	<b><u>121 328,68 €</u></b>	<b><u>126 231 €</u></b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION</b>			
- 606140 Fournitures carburant	800,00 €	589,02 €	800 €
- 606300 Achats de petit équipement	300,00 €	101,13 €	2 741 €
- 606400 Achats fournitures administratives	500,00 €	316,86 €	500 €
- 606800 Autres matières et fournitures		61,94 €	
- 613500 Locations mobilières	3 721,08 €	3 731,93 €	3 740 €
- 614000 Charges locatives & copropriété	1 200,00 €	873,41 €	1 000 €
- 615100 Prestations informatiques - FCN		80,00 €	100 €
- 615200 Entretien immobilier	1 765,88 €	1 759,48 €	1 900 €
- 615515 Entretien véhicules de tourisme	873,00 €	1 046,18 €	530 €
- 615540 Entretien matériel de bureau	200,00 €		200 €
- 615600 Maintenance	60,00 €	226,34 €	100 €
- 616000 Primes d'assurance	137,39 €	196,80 €	141 €
- 616100 Assurances multirisques	270,00 €	268,12 €	270 €

- 616300 Assurances transport	986,48 €	986,48 €	1 049 €
- 616400 Assurances risques d'exploitation	311,17 €	311,17 €	313 €
- 622610 Honoraires comptabilité	4 800,00 €	4 708,00 €	4 220 €
- 622613 Honoraires exceptionnels	600,00 €		
- 623000 Publicité	250,00 €	904,17 €	500 €
- 625100 Voyages et déplacements	500,00 €	433,65 €	500 €
- 625700 Réceptions	100,00 €	147,14 €	500 €
- 626000 Frais postaux	200,00 €	44,69 €	100 €
- 626100 Frais de télécommunication	1 116,48 €	1 118,12 €	1 500 €
- 627800 Prestations de services bancaires	56,70 €	8,61 €	10 €
- 628100 Cotisations	10,00 €	10,00 €	10 €
<b>Autres charges &amp; charges externes</b>	<b>18 758,18 €</b>	<b>17 923,24 €</b>	<b>20 724 €</b>
- 633300 Formation continue (organisme)	630,00 €	542,87 €	600 €
- 633310 Stages de formation		1 300,00 €	
- 635430 Cartes grises	253,76 €	256,87 €	
<b>Taxes et paiements assimilés</b>	<b>883,76 €</b>	<b>2 099,74 €</b>	<b>600 €</b>
- 641100 Salaires appointements commissions	70 000,00 €	64 424,46 €	70 000 €
- 641200 Congés payés	1 000,00 €	-547,68 €	
- 641300 Primes et gratifications	11 447,88 €	11 040,74 €	11 500 €
- 641400 Indemnités et avantages divers	1 500,00 €	1 539,11 €	1 550 €
<b>Salaires et Traitements</b>	<b>83 947,88 €</b>	<b>76 456,63 €</b>	<b>83 050 €</b>
- 645100 Cotisations à l'URSSAF	14 200,00 €	14 900,32 €	15 000 €
- 645200 Cotisations aux mutuelles	3 350,00 €	3 038,36 €	3 050 €
- 645300 Cotisations aux caisses de retraite	3 200,00 €	3 283,08 €	3 300 €
- 645510 Charges sociales sur congés payés	750,00 €	-275,81 €	
- 647500 Médecine du travail et pharmacie	500,00 €	342,00 €	500 €
- 649000 Remboursements charges du personnel		-1 300,00 €	
- 649010 Remboursements charges du personnel		-4 303,90 €	-2 400 €
<b>Charges sociales</b>	<b>22 000,00 €</b>	<b>15 684,05 €</b>	<b>19 450 €</b>
- 681127 Dot. aux amort. du mat. de bureau	613,68 €	413,68 €	350 €
- 681128 Dot. aux amort. du mobilier			
<b>Amortissements et provisions</b>	<b>613,68 €</b>	<b>413,68 €</b>	<b>350 €</b>
- 658000 Charges diverses gestion courante		3,72 €	
<b>Autres charges</b>	<b>0,00 €</b>	<b>3,72 €</b>	<b>0 €</b>
<b>Total des charges d'exploitation</b>	<b>126 203,50 €</b>	<b>112 581 €</b>	<b>124 174 €</b>

<b>RESULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>-798,10 €</b>	<b>8 747,62 €</b>	<b>2 058 €</b>
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>			
- 762100 Revenus des titres immobilisés		0,42 €	
<b>Autres valeurs mobilières et créances de l'actif immobilisé</b>		<b>0,42 €</b>	<b>0 €</b>
- 768000 Autres produits financiers		24,12 €	
- 768100 Intérêts du livret A	1 106,73 €	787,44 €	500 €
<b>Autres intérêts et produits assimilés</b>	<b>1 106,73 €</b>	<b>811,56 €</b>	<b>500 €</b>
<b><u>Total des produits financiers</u></b>	<b><u>1 106,73 €</u></b>	<b><u>811,98 €</u></b>	<b><u>500 €</u></b>
<b>CHARGES FINANCIERES</b>		<b>0,00 €</b>	<b>0 €</b>
<b><u>Total des charges financières</u></b>	<b><u>0,00 €</u></b>	<b><u>0,00 €</u></b>	<b><u>0 €</u></b>
<b>RESULTAT FINANCIER</b>	<b>1 106,73 €</b>	<b>811,98 €</b>	<b>500 €</b>
<b>RESULTAT COURANT</b>	<b>308,63 €</b>	<b>9 559,60 €</b>	<b>2 558 €</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0 €</b>
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0 €</b>
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0 €</b>
<b>Total des produits</b>	<b>126 512,13 €</b>	<b>122 140,66 €</b>	<b>126 731 €</b>
<b>Total des charges</b>	<b>126 203,50 €</b>	<b>112 581,06 €</b>	<b>124 174 €</b>
<b>EXCEDENT OU DEFICIT</b>	<b>308,63</b>	<b>9 559,60 €</b>	<b>2 558 €</b>

## ANNEXE 5 : LEXIQUE

ACPG-CATM-TOE-VG : Anciens Combattants et Prisonniers de Guerre – Combattants d’Algérie, de Tunisie et du Maroc- Théâtres d’Opérations Extérieures – Veuves de Guerre

ADMR : Aide à Domicile en Milieu Rural

AFR : Association Familles Rurales

AG : Assemblée Générale

AGGIR : Autonomie Gérontologique Groupes Iso-Ressources

ALMA : allô maltraitance (personnes âgées et / ou handicapées)

ALPS : Association Locale des Professionnels de Santé

AMTER : Association Médicale du Travail d'Epernay et sa Région

APA : Allocation Personnalisée d’Autonomie

ARS : Agence Régionale de Santé

AS : Assistant(e) Social(e)

ASALEE : Action de Santé Libérale en Equipe

ASEPT : Association de Santé d’Éducation et de Prévention sur les Territoires

ASMAM : Association Service Mandataire Aube Marne

ASOMPEI : Association du Sud-Ouest Marnais des Parents et Amis d'Enfants Inadaptés

ASS : Action Sanitaire et Sociale

ASSP : Accompagnement, Soins et Services à la Personne

2AGA : Agent Accompagnant au Grand Age

AT 10 – 51 : Association Tutélaire 10 – 51 (Aube – Marne)

C ESF : Conseiller en Economie Sociale et Familiale

CARSAT : Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail

CCAS : Centre Communal d’Action Sociale

CIAS : Centre Intercommunal d’Action Sociale

CCBC : Communauté de Communes de la Brie Champenoise

CCSSOM : Communauté de Communes de Sézanne Sud-Ouest Marnais

CCSM : Communauté de Communes du Sud Marnais

CFPPA : Conférence des Financeurs de la Prévention de la Perte d’Autonomie

CSS : Complémentaire Santé Solidaire

CH : Centre Hospitalier

CHU : Centre Hospitalier Universitaire

CIAS : Centre Intercommunal d’Action Sociale

CIMG : Coordinateur d'Intervention en Médecine Générale  
CLIC : Centre Local d'Information et de Coordination gérontologique  
CMP : Centre Médico-Psychologique  
COMAL – SOLIHA : Comité Marnais d'Amélioration du Logement (COMAL) – solidaire pour l'habitat (SOLIHA)  
COFIL : comité de pilotage  
CPAM : Caisse Primaire d'Assurance Maladie  
CPTS : Communauté Professionnelle Territoriale de Santé  
CRT : Centre de Ressources Territorial  
CSD : Circonscription de la Solidarité Départementale  
DAC : Dispositif d'Appui à la Coordination  
DDFIP : Direction Départementale des Finances Publiques  
DINA : association Diminuer l'Isolement de Nos Aînés  
EHPAD : Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes  
EMSP : Equipe Mobile de Soins Palliatifs  
EPSMM : Etablissement Public de Santé Mentale de la Marne  
ESAD : Equipe Spécialisée Alzheimer à Domicile  
ETP : Equivalent Temps Plein  
EVS : Espace de Vie Sociale  
FEPEM : Fédération des Particuliers Employeurs  
FFEPGV : Fédération Française d'Education Physique et de Gymnastique Volontaire  
GHAM : Groupement Hospitalier Aube Marne  
GIR : Groupe Iso Ressource (degré d'autonomie)  
IDE : Infirmier Diplômé d'Etat  
INSEE : Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques  
IPA : Infirmier(e) en Pratique Avancée  
IRTS : Institut Régional du Travail Social  
LEADER : Liaison Entre Action de Développement de l'Economie Rurale  
MAS : Mission Accompagnement en Santé  
MDN : Maison De la Nutrition  
MDPH : Maison Départementale des Personnes Handicapées  
MGEN : Mutuelle Générale de l'Education Nationale  
MONALISA : mobilisation nationale contre l'isolement des âgés  
MSA : Mutualité Sociale Agricole  
MSP : Maison de Santé Pluridisciplinaire

ONACVG : Office National des Anciens Combattants et des Victimes de Guerre

OPAH : Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat

OPCO : OPérateur de COmpétence

PCH : Prestation de Compensation du Handicap

PEC : Parcours Emploi Compétences

PETR : Pole d'Equilibre Territorial et Rural

PFR : Plateforme de Répit

PISTE : Parcours d'Insertion Sociale par le Travail et pour l'Emploi

RéGéCAP : réseau de coordination Champagne-Ardenne - Gérontologie et Soins Palliatifs

RGPD : Règlement Général sur la Protection des Données

SAAD : Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile

SAVS : Service d'Accompagnement à la Vie Sociale

SISA : Société Interprofessionnelle de Soins Ambulatoire

SSIAD : Service de Soins Infirmiers à Domicile

SSR : service de Soins de Suite et de Réadaptation

UDAF : Union Départementale des Associations Familiales

UVP : Unité de Vie Protégée

Ce rapport est également disponible dans la rubrique « vivre et agir » sur le site du Pays de Brie et Champagne : <http://www.pays-brie-champagne.fr>