

**Coordination G erontologique du
Pays de Brie et Champagne**

**RAPPORT D'ACTIVITE
2021**



CLIC du Pays de Brie et Champagne – Maison de Santé Pluridisciplinaire
120 rue de la Gare – 51 120 SEZANNE

 clie.briechampagne@wanadoo.fr -  03 26 81 59 48

SOMMAIRE

Introduction	p. 4
Fiche 1 : Identification du CLIC	p. 5
Fiche 2 : Identification des personnes âgées ayant bénéficié du CLIC dans l'année	p. 11
1) Nombre de personnes aidées dont les nouvelles personnes aidées	
2) Répartition par tranches d'âge et par sexe	
3) Répartition géographique	
4) Répartition par GIR	
5) Situation familiale et conditions de vie	
5.1) Situation familiale	
5.2) Conditions de vie	
Fiche 3 : Activités autour de la personne âgée aidée dans l'année	p. 17
1) Niveau de prise en charge des dossiers des personnes aidées	
2) Provenance des personnes aidées avant la demande	
3) Origines des demandes	
3.1) Professionnels à l'origine de la demande	
3.2) Moyens de connaissance lorsque l'utilisateur ou son entourage contacte directement le CLIC	
4) Nature du mode d'intervention	
5) Nombre d'interventions par personne	
6) Panorama des participants aux interventions	
7) Catégories des aides réalisées	
8) Motifs d'arrêt des interventions	

Fiche 4 : Actions collectives, prévention, informations, formations et conférences p. 28

Fiche 5 : Projets et perspectives pour l'année à venir p. 32

Fiche 6 : Annexes p. 34

1) Composition du Conseil d'Administration de l'Association de Coordination Gériatrique
du Pays de Brie et Champagne

2) Procédure de prise en charge par le CLIC (situation de niveau 3)

3) Représentation du CLIC dans différentes réunions, formations, actions ou conférences

4) Compte de résultat 2021 / budget prévisionnel 2022

5) Lexique

INTRODUCTION

Créé juridiquement en 2004, le CLIC (Centre Local d'Information et de Coordination gérontologique) intervient sur le territoire du Pays de Brie et Champagne depuis 2006. Ce dernier intègre les 3 communautés de communes de la Brie Champenoise, de Sézanne Sud-Ouest Marnais et du Sud Marnais.

Le CLIC est animé par un agent administratif et deux coordinatrices qui interviennent auprès des personnes âgées du territoire et leur entourage. L'agent administratif assure l'accueil téléphonique et les réponses de premier niveau (information et orientation), soutient les coordinatrices sur un plan administratif et dans leurs suivis téléphoniques. Les coordinatrices informent, évaluent les besoins et si nécessaire peuvent également accompagner pour la mise en place d'un plan d'aides, afin de favoriser le bien vivre à domicile ou en établissement. Toutes les interventions sont en lien avec les services existants sur le territoire et sont réalisées de manière personnelle et individualisée.

Le respect du libre choix des personnes, la confidentialité et la gratuité sont des pratiques fondamentales du CLIC au service des usagers.

Le CLIC joue également un rôle en matière de prévention par le biais d'actions collectives et d'animation du territoire (participation à des actions créatrices de lien social).

Les actions tant individuelles que collectives menées par le CLIC sont permises grâce au soutien financier du Conseil Départemental de la Marne et des communautés de communes situées sur le Pays de Brie et Champagne, qui portent et soutiennent le développement du CLIC depuis sa mise en route.

Comme les années précédentes, 2021 a été marquée par la crise sanitaire COVID 19 ainsi que par des mouvements de personnel qui ont bouleversé l'organisation du service. Mais cela a également permis de consolider le nouveau fonctionnement du CLIC sans toutefois altérer sa présence auprès des personnes âgées.

Ce rapport suivra la trame proposée par le Conseil Départemental de la Marne.

FICHE 1 : IDENTIFICATION DU CLIC

1) Localisation

Jusqu'au 26 septembre 2021, le CLIC était situé au sein d'un pôle santé et médico-social, localisé au 135 route de Paris à Sézanne avec le SSIAD¹ du Sud-Ouest Marnais et l'ALPS².

Le CLIC a déménagé le 27 septembre 2021 à la Maison de Santé Pluridisciplinaire, située au 120 rue de la Gare à Sézanne, nouvellement construite. Les praticiens exerçant dans cette structure sont : le SSIAD, l'ALPS, un médecin généraliste, le centre de soins infirmiers Bon Secours, une podologue, 2 kinésithérapeutes, 2 ostéopathes (partageant leur activité avec un autre local), 2 sage-femmes, une diététicienne et un chiropracteur.

Les lieux sont accessibles aux personnes en situation de handicap y compris à l'étage à l'aide d'un ascenseur. Qui plus est, un parking pour les patients est à disposition devant l'entrée principale du bâtiment.

Chaque professionnel dispose de locaux propres et de lieux communs partagés (salle de réunion, salle de pause, local à archives et de stockage ainsi qu'un local à poubelle).

Un règlement intérieur est en cours de rédaction pour déterminer le fonctionnement quotidien de la Maison de Santé Pluridisciplinaire.

Le bureau du CLIC ne permettant pas d'assurer un entretien individuel dans des conditions optimales, l'ALPS met gracieusement à disposition des coordinatrices le bureau du médecin de garde. Ce dernier pouvant être déjà occupé par des vacations diverses, il est nécessaire de réserver le créneau concerné auprès de la secrétaire de l'ALPS. Afin d'avoir la garantie de pouvoir recevoir les usagers, un rendez-vous est désormais obligatoire pour rencontrer une coordinatrice.

¹ Service de Soins Infirmiers à Domicile

² Association Locale des Professionnels de Santé

2) Organisme support

Le CLIC est géré par une association Loi 1901 : la Coordination Gérontologique du Pays de Brie et Champagne.

Le siège social est fixé dans les locaux du CLIC au 135 route de Paris à Sézanne. Suite au déménagement dans la maison de santé pluridisciplinaire, le changement de l'adresse du siège social est en cours auprès de la Préfecture.

Le Conseil d'Administration de cette association est composé d'élus représentant les 5 bassins de vie et de professionnels du secteur gérontologique (cf. annexe 1). Sa Présidente est Mme BERAT Danielle, maire de Vauchamps et conseillère départementale de la Marne.

Le Conseil d'Administration s'est réuni à deux reprises cette année et le Bureau trois fois.

Une assemblée générale ordinaire a eu lieu le 30 juin 2021.

3) Missions du service

Le CLIC est un centre ressource pour les personnes âgées et leur entourage, il a un rôle d'information, de conseil et d'orientation. Le personnel du CLIC peut être amené à évaluer les besoins des personnes âgées et à préconiser la mise en place d'aides diverses dans le cadre d'un plan d'accompagnement. Si besoin il se charge également de coordonner les professionnels et la mise en place des aides au domicile de la personne.

Outre ses actions individuelles, le CLIC a également un rôle de prévention des risques liés au vieillissement au niveau collectif par le biais de conférences, mise en place d'ateliers...

Pour la bonne réalisation de leurs missions et assurer les déplacements, les coordinatrices du CLIC disposent d'un véhicule de service en location longue durée. Le dernier contrat a été signé en septembre 2019 pour une durée de 3 ans, il s'agit d'une voiture 208 de la marque Peugeot. Un nouveau contrat de location sera étudié au cours de l'année 2022.

4) Personnel du CLIC

Tout comme les années précédente, 2021 a été marquée par de nombreux mouvements du personnel.

Coordinatrice - référente du CLIC : Aurélie BIENER

De formation BAC +3, titulaire d'un diplôme d'Etat de Conseiller en Economie Sociale et Familiale, elle est embauchée en contrat à durée indéterminée depuis le 14 septembre 2009.

Coordinatrice : Eva LAPLACE

De formation BAC +3, titulaire d'un diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social, elle est embauchée en contrat à durée indéterminée depuis le 20 mai 2019.

Mme LAPLACE a été à 60 % de temps thérapeutique du 19 juillet 2020 au 31 mars 2021 puis en congé maternité du 1^{er} avril 2021 au 3 novembre 2021. Elle est revenue à 80 % dans le cadre d'un congé parental.

Les coordinatrices ont pour missions de :

- Collecter et gérer les informations gérontologiques du secteur.
- Accueillir, écouter, prendre en charge le public âgé, par téléphone, au domicile ou en institution.
- Informer sur les dispositifs de prise en charge et d'accès aux droits.
- Evaluer les besoins et élaborer un plan d'aide personnalisé et concerté.
- Coordonner les acteurs, les services et prendre en charge les situations complexes.
- Aider dans les démarches administratives en lien avec la perte d'autonomie.
- Participer à la mise en place d'actions collectives de prévention de la perte d'autonomie.
- Participer à l'analyse des besoins et de l'offre du territoire.

Dans le cadre de ses fonctions, Mme BIENER assure également les démarches relatives à l'administration, en lien avec la Présidente :

- Gestion du courrier, des factures.
- Rédaction du rapport d'activité.
- Préparation des Bureaux, des Conseils d'Administration et de l'Assemblée Générale.

- Suivi des conventions de partenariats.
- Organisation et suivi des locaux, du véhicule de service et du matériel.
- Suivi du matériel informatique.
- Suivi de la comptabilité et participation à la préparation du budget prévisionnel.

Afin d'assurer la continuité du service lors des absences de Mme LAPLACE Eva, Mme JOLY Sylviane, agent administratif, a été embauchée en CDD à compter du 6 janvier 2020. L'activité du CLIC ayant augmenté durablement, Mme JOLY est en CDI à temps plein depuis le 6 juin 2021, créant ainsi un troisième poste.

Mme JOLY connaît bien le service puisqu'elle avait été embauchée du 17 décembre 2018 au 8 février 2019 puis du 27 février 2019 au 29 novembre 2019, pour assurer la continuité du service lors des absences des salariées.

Au vu de l'intensité de l'activité et afin d'assurer la continuité du service durant le congé maternité de Mme LAPLACE, Mme LE BASTARD Elena a été embauchée du 15 avril 2021 au 14 novembre 2021. D'un commun accord entre Mme LE BASTARD et le CLIC, son contrat a pris fin au 14 octobre 2021.

5) Horaires d'ouverture du CLIC

Les horaires d'ouverture du service sont les suivants :

- Du lundi au mercredi : de 9h à 12h et de 13h30 à 17h
- Le jeudi : de 9h à 12h et de 13h30 à 18h
- Le vendredi : de 9h à 12h et de 13h30 à 16h

Nous faisons en sorte durant ces horaires qu'il y ait toujours au moins une intervenante présente au bureau pour l'accueil du public. Il est parfois inévitable de fermer le bureau pour quelques heures lorsque des visites ne peuvent tarder ou que les professionnelles doivent se rendre à des réunions. Lorsque cela se produit, un mot d'excuse est apposé sur la porte et nous demandons aux personnes de nous contacter pour prendre rendez-vous.

Comme précisé précédemment, un rendez-vous est désormais obligatoire pour rencontrer une coordinatrice, afin d'avoir la garantie de la disponibilité du bureau du médecin de garde. Cette démarche permet également d'optimiser la préparation des rendez-vous et les accompagnements

Depuis la crise sanitaire COVID 19, l'équipe du CLIC a dû s'adapter et s'organiser pour assurer la sécurité des personnes accompagnées ainsi que celles des salariées. Aussi, suite aux décisions gouvernementales, les salariées ont eu régulièrement des journées de télétravail à tour de rôle durant l'année 2021. Les rencontres physiques ont été limitées durant le confinement. Toutefois, le besoin étant important durant cette période, la majorité des rdv s'est déroulée à domicile (dans le strict respect des mesures barrières, avec prise de rendez-vous obligatoire auparavant).

Au vu de la configuration du bureau du CLIC, le télétravail a été intégré dans l'organisation du service afin d'éviter que les trois salariées soient au bureau. L'accueil téléphonique est assuré du lundi au vendredi, y compris les jours de télétravail de l'agent administratif.

6) Communication

Le support de communication pour le CLIC est la plaquette du service. Le dépliant rappelle les missions, les pratiques, le territoire d'intervention, le nom des coordinatrices et les coordonnées du service. Actualisée en 2019, la plaquette inclut un volet informatif sur le pôle santé et médico-social. Elle est distribuée aux usagers et à leur entourage, diffusée auprès des partenaires et dans les lieux d'information au public.

Restant plusieurs plaquettes à la date du déménagement, les coordonnées postales ont été modifiées manuellement. Ces documents seront distribués jusqu'à épuisement du stock avant d'en imprimer des nouvelles avec l'adresse de la Maison de Santé Pluridisciplinaire.

De plus, une plaquette de présentation de l'ensemble des CLIC du département de la Marne a été créée en 2014 par le Conseil Départemental. Elle a été mise à jour en octobre 2021 avec la nouvelle adresse du CLIC. Elle complète les plaquettes propres à chaque structure.

7) Financement du CLIC pour l'année 2021

Le CLIC est financé par des subventions :

- Subvention du Conseil Départemental de la Marne : sur la base de **70 000 €** pour l'année 2021, afin de financer les dépenses de fonctionnement ainsi que les actions de prévention et d'animation.

A cet effet, une convention de partenariat est signée chaque année avec le Conseil Départemental de la Marne.

- Subvention des communes du Pays de Brie et Champagne : la cotisation des communautés de communes de la Brie Champenoise, du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais ainsi que celle du Sud Marnais, était fixée pour 2021 à **1 €** par habitant. Nous obtenons donc une subvention totale de **35 536 €**.

Le CLIC a passé une convention de financement (2021-2026) avec les collectivités locales du territoire d'intervention du service. Une nouvelle convention a été proposée fin 2020 pour une mise en place au 1^{er} janvier 2021 (2021 – 2026).

A noter qu'une convention de partenariat entre le CLIC et le CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais a été signée pour la période 2021 – 2026. Ce document permet de formaliser la répartition des interventions des deux services auprès du public âgé de plus de 60 ans, en fonction des missions respectives.

FICHE 2 : IDENTIFICATION DES PERSONNES ÂGÉES AYANT BÉNÉFICIÉ DU CLIC DANS L'ANNÉE

1) Nombre de personnes aidées par le CLIC

➤ Population totale du Pays de Brie et Champagne : **35 413 habitants.**

(population légale en vigueur au 1^{er} janvier 2022, source INSEE)

➤ Répartition par âge de la population totale du Pays de Brie et Champagne

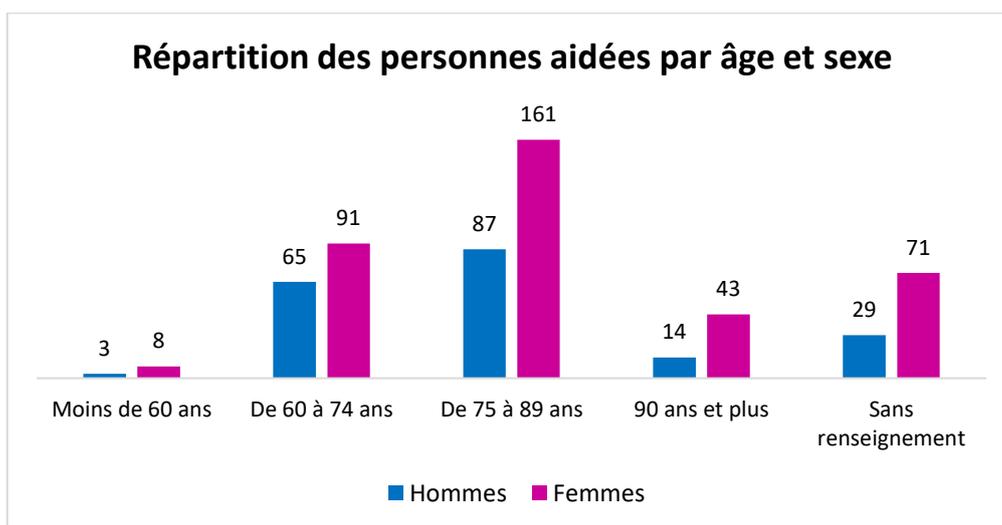
(basée sur la population en 2018, source INSEE) :

			Répartition			
Communautés de communes	Pop totale	Plus de 60 ans	Répartition détaillée	Hommes	Femmes	Total
Total 3 communautés de communes	34 814	10 630	60-74 ans	3 418	3 465	6 883
			75-89 ans	1 371	1 910	3 281
			90 ans et plus	120	346	466

Au cours de cette 16^{ème} année d'activité, notre équipe a pu conseiller, évaluer les besoins et / ou accompagner **572** personnes dont 315 nouvelles personnes qui n'étaient pas connues du CLIC.

2) Répartition par tranche d'âge et par sexe des 572 personnes aidées

Libellé	Effectif	Hommes	Femmes
Moins de 60 ans	11	3	8
De 60 à 74 ans	156	65	91
De 75 à 89 ans	248	87	161
90 ans et plus	57	14	43
Sans renseignement	100	29	71
TOTAL	572	198	374



3) Répartition géographique des personnes aidées

Le territoire du CLIC comprend les 96 communes du Pays de Brie et Champagne.

Cette année, le service est intervenu sur 77 des 96 communes de sa zone d'intervention :

En vert : chef-lieu de bassin de vie

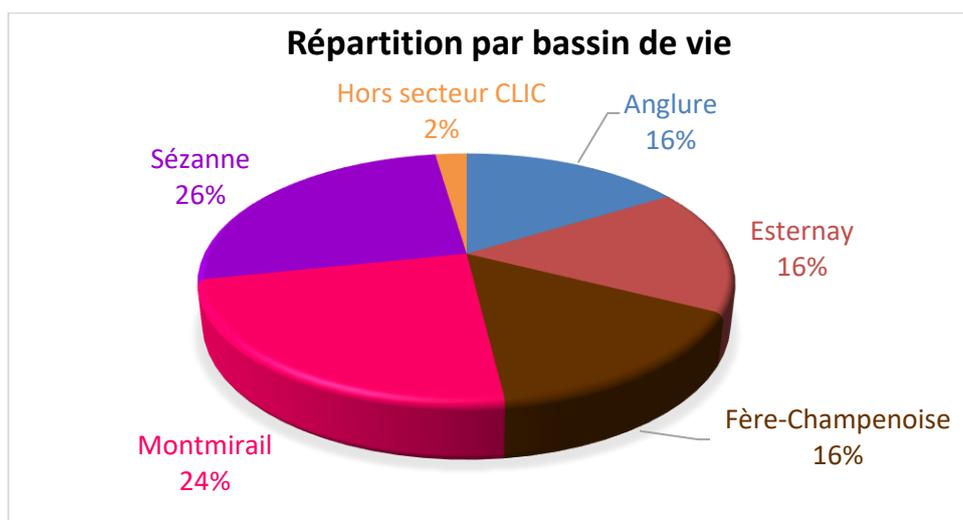
En orange : communes hors secteur du CLIC du Pays de Brie et Champagne

Libellé	Effectif
ALLEMANT	9
ANGLURE	14
ANGLUZELLES ET COURCELLES	2
BAGNEUX	2
BANNES	3
BARBONNE FAYEL	4
BAUDEMONT	2
BERGERES SOUS MONTMIRAIL	1
BETHON	7
BOISSY LE REPOS	2
BOUCHY ST GENEST	1
BROUSSY LE GRAND	6
BROUSSY LE PETIT	4
BROYES	9
CHAMPGUYON	5
CHANTEMERLE	1
CHAPTON	1
CHARLEVILLE	5
CHATILLON SUR MORIN	2
CHICHEY	5
CLESLES	5
CONFLANS SUR SEINE	17

CONNANTRAY VAUREFROY	2
CONNANTRE	16
CORROBERT	3
CORROY	3
COURCEMAIN	1
COURGIVAUX	3
ESCLAVOLLES LUREY	9
ESTERNAY	50
EUVY	1
FAUX FRESNAY	4
FERE-CHAMPENOISE	26
FONTAINE DENIS NUISY	3
FROMENTIERES	5
GAYE	5
GOURGANCON	1
GRANGES SUR AUBE	1
JANVILLIERS	1
JOISELLE	1
LA CELLE SOUS CHANTEMERLE	1
LA FORESTIERE	3
LA NOUE	1
LA VILLENEUVE LES CHARLEVILLE	2
LACHY	5
LE GAULT SOIGNY	6
LE MEIX SAINT EPOING	2
LE VEZIER	2
LES ESSARTS LES SEZANNE	2
LINTHELLES	1
MARCILLY SUR SEINE	11
MARGNY	1
MARIGNY	1
MECRINGES	5
MONTGENOST	1
MONTMIRAIL	74
MORSAINS	5
NESLE LA REPOSTE	2
NEUVY	1
OYES	1
PEAS	1
PLEURS	17
REUVES	4
RÉVEILLON	1
RIEUX	3
SAINT JUST SAUVAGE	16
SAINT LOUP	1
SAINT QUENTIN LE VERGER	2
SARON SUR AUBE	3
SAUDOY	5
SÉZANNE	76
TREFOLS	1
VAUCHAMPS	6
VERDON	1

VILLENEUVE LA LIONNE	5
VILLENEUVE SAINT VISTRE	2
VILLIERS AUX CORNEILLES	1
HORS SECTEUR CLIC	12
Sans renseignement	46
TOTAL	572

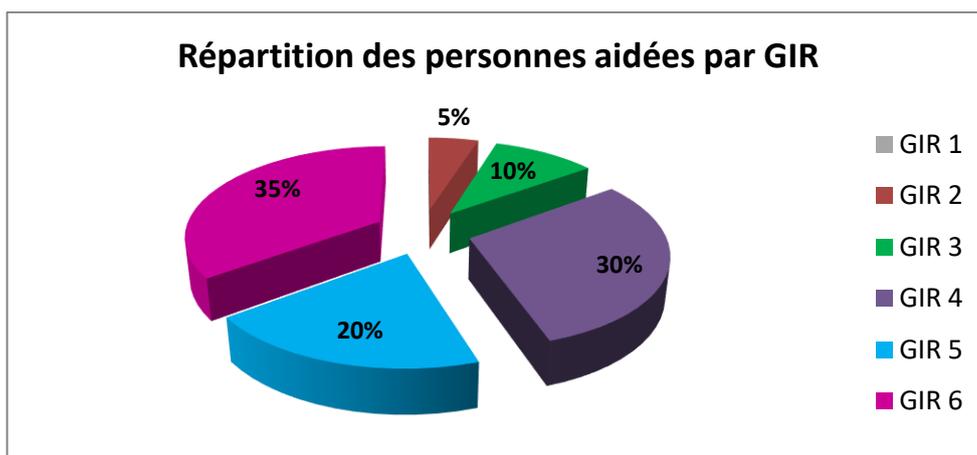
Sur les 526 dossiers renseignés, la répartition est la suivante :



4) Répartition par Groupe Iso-Ressource (GIR)

GIR	Effectif
1	0
2	13
3	27
4	80
5	53
6	94
Sans renseignement	305
TOTAL	572

Sur les 267 dossiers renseignés, la répartition est la suivante :

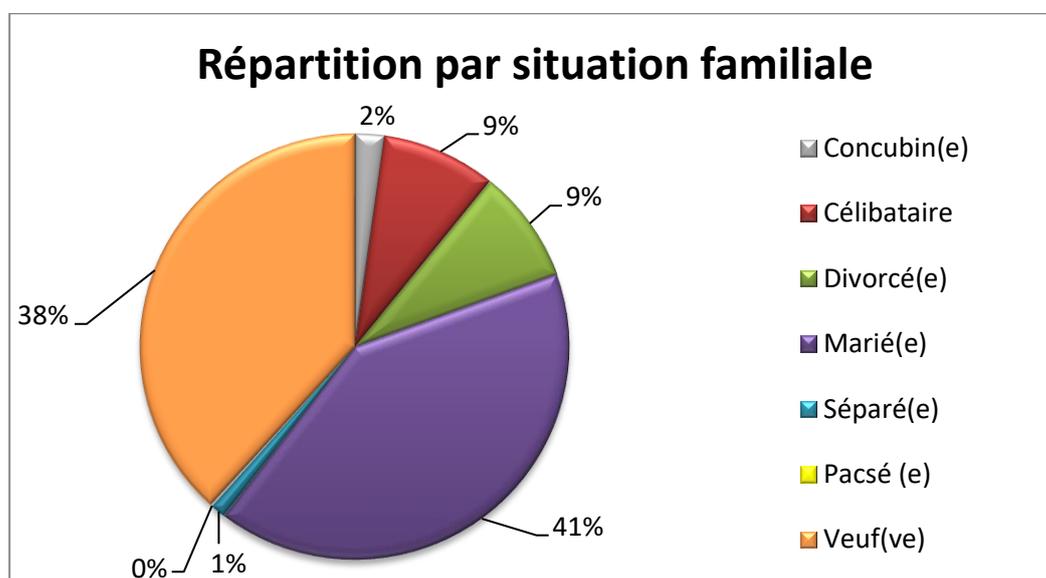


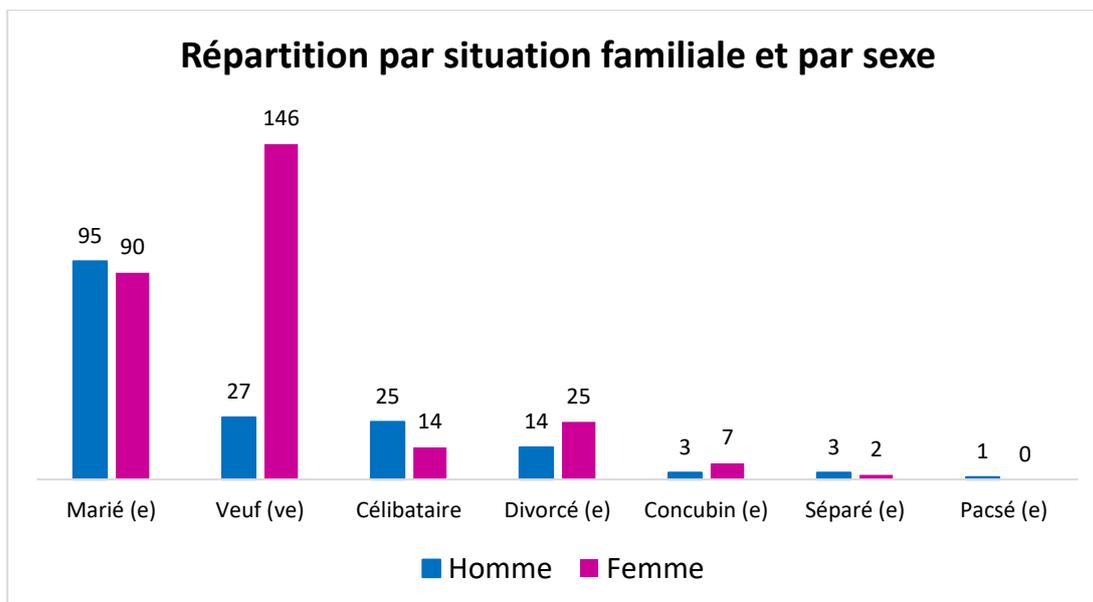
5) Situation familiale et conditions de vie

5.1) Situation familiale

Libellé	Effectif	Homme	Femme
Marié (e)	185	95	90
Veuf (ve)	173	27	146
Célibataire	39	25	14
Divorcé (e)	39	14	25
Concubin (e)	10	3	7
Séparé (e)	5	3	2
Pacsé (e)	1	1	0
Sans renseignement	120	30	90
TOTAL	572	198	374

Pour les 452 dossiers renseignés, nous avons la répartition suivante :



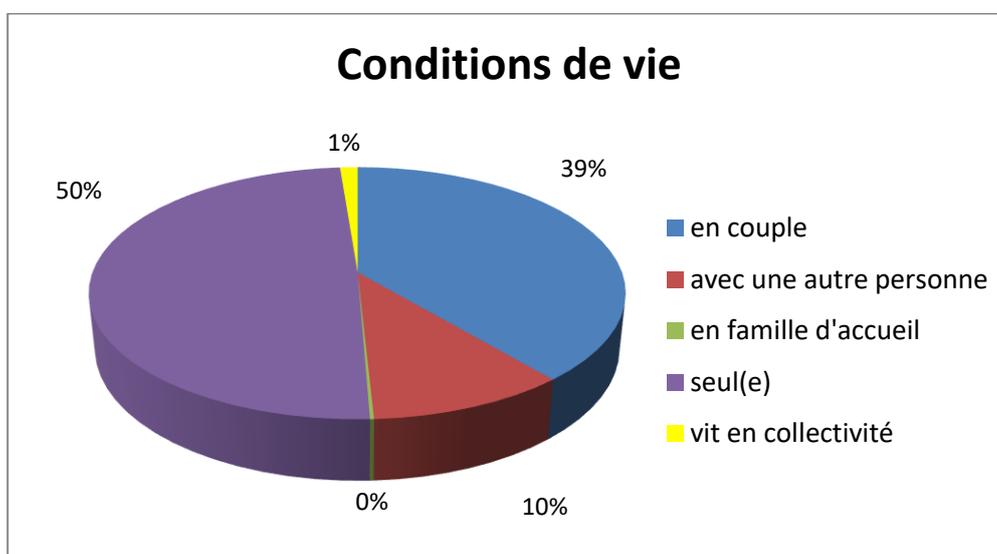


5.2) Conditions de vie

Libellé	Effectif
Seul (e)	239
En couple	188
Avec une autre personne *	50
En collectivité	6
En famille d'accueil	1
Sans renseignement	88
TOTAL	572

* Avec une autre personne : ce peut être un enfant, un frère ou une sœur, un parent...

Pour les 484 dossiers renseignés, nous avons la répartition suivante :

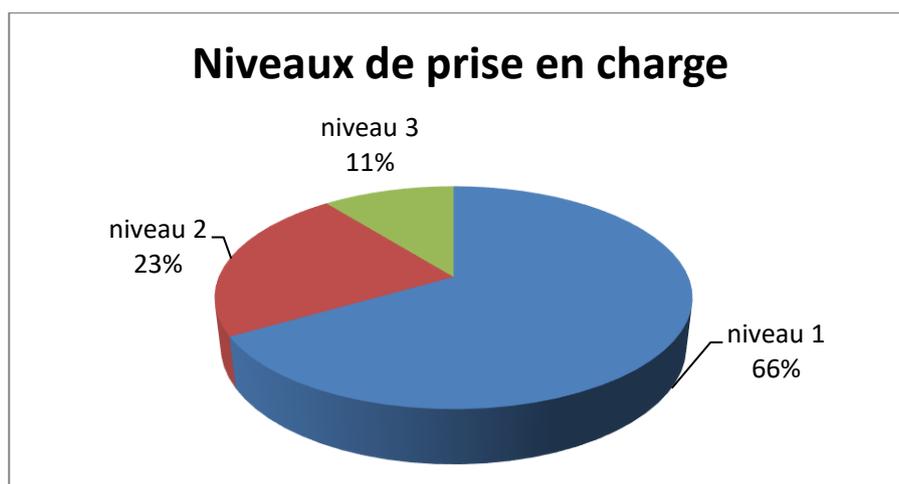


FICHE 3 : ACTIVITÉS AUTOUR DE LA PERSONNE ÂGÉE AIDÉE DANS L'ANNÉE

1) Niveau de prise en charge des dossiers des personnes aidées

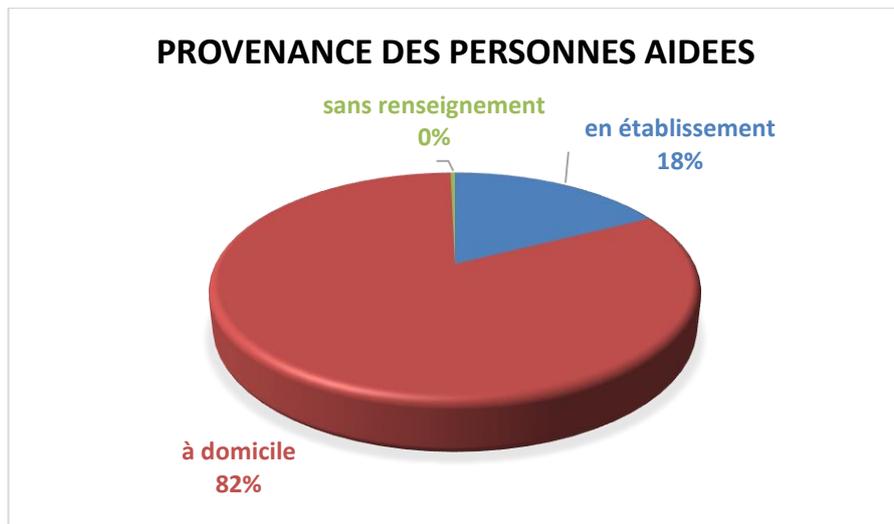
En 2021, nous comptabilisons **572** personnes aidées, dont :

- 381 demandes de niveau 1 : informations, conseils, orientation
- 130 demandes de niveau 2 : évaluation des besoins, élaboration du plan d'aides
- 61 demandes de niveau 3 : suivi du plan d'aides, coordination des intervenants, accompagnement social



2) Provenance des personnes aidées avant la demande

Libellé	Effectif
en établissement	100
à domicile	470
Sans renseignement	2



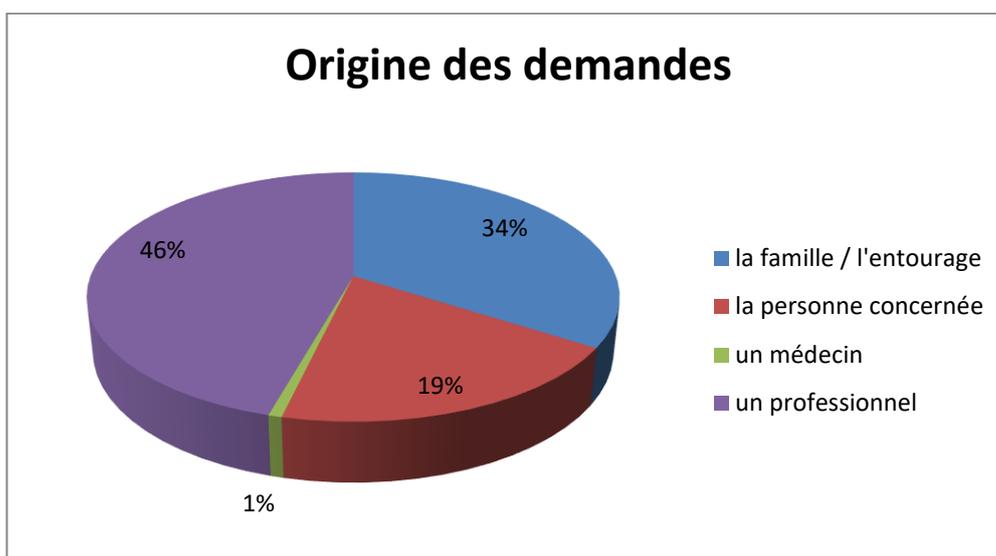
Le tableau suivant détaille les lieux d'hébergement où se trouvent les personnes au moment où le CLIC reçoit la demande :

Libellé	Effectif
HOPITAL D'EPERNAY	38
HOPITAL DE SEZANNE	17
HOPITAL DE ROMILLY SUR SEINE	9
HOPITAL DE CHALONS	5
HOPITAL DE CHATEAU-THIERRY	4
EHPAD GHAM SEZANNE	4
HOPITAL DE MONTMIRAIL	3
HOPITAL DE PROVINS	3
HOPITAL DE TROYES	3
AUTRE ETABLISSEMENT HOSPITALIER	3
EHPAD FRANÇOISE DE SALES AVIAT	2
CLINIQUE DE COURLANCY	2
HOPITAL VILLIERS ST DENIS	1
CHU DE REIMS	1
CLINIQUE SAINT VINCENT	1
HÔPITAL DE COULOMMIERS	1
MAISON DE CONVALESCENCE SAINTE MARTHE	1
à domicile	470
Sans renseignement	4
TOTAL	572

Le CLIC est un partenaire privilégié pour les hôpitaux en orientant les familles vers le service social, en transmettant les informations utiles et nécessaires aux assistantes sociales des patients déjà connus du service. Le CLIC peut également prendre le relais après le retour à domicile si besoin.

3) Origine des demandes

Libellé	Effectif	Total
la famille / l'entourage	195	307
la personne concernée	112	
un médecin traitant	4	265
un professionnel	261	
TOTAL	572	572



3.1) Concernant les 265 demandes réalisées par des professionnels, les catégories de structures représentées sont les suivantes :

Libellé	Effectif
COMAL - SOLIHA	42
AS HOPITAL EPERNAY	34
CIMG	16
SSIAD DE SEZANNE	13
MAIRIE	11
CSD	10
AS GHAM	8
ADMR MONTMIRAIL	8
EVALUATEURS GIE APTITUDE	8
MAIA DU PAYS CHAMPENOIS	7
ADMR ESTERNAY	5
CLIC MAREUIL SUR AY	5
MEDECIN GENERALISTE	4
AFR Brie et Champagne	4
AS AUTRE ÉTABLISSEMENT HOSPITALIER	4
IDE CABINET DE LA HALLE	4
CIAS SEZANNE	4
EVALUATRICE APA	3
SSIAD ETOGES	3
AS HOPITAL CHATEAU-THIERRY	3
ADMR ANGLURE	3
AS MSA	3
AS CHU REIMS	2
AS DE L'HOPITAL DE CHALONS	2
CAISSE DE RETRAITE	2
CIAS FERE-CHAMPENOISE	2
CONSEIL DÉPARTEMENTAL 51	2
EMSP	2
EQUIPE GÉRONTO PSY	2
MANDATAIRE JUDICIAIRE	2
SERVICE D'AIDE À DOMICILE HORS TERRITOIRE	2
AFR MONTMIRAIL	1
AS CPAM CARSAT	1
AS HOPITAL PROVINS	1
AS HOPITAL VILLIERS ST DENIS	1
AUTRE PROFESSIONNEL MEDICO-SOCIAL	1
D.I.N.A.	1
EHPAD FRANÇOISE DE SALES AVIAT	1
EHPAD GHAM SEZANNE	1

EPSMM	1
FRANCE ALZHEIMER	1
GENDARMERIE	1
HOPITAL DE ROMILLY SUR SEINE	1
HOPITAL DE SEZANNE	1
IDE CABINET MONTMIRAIL	1
IDE CENTRE DE SOINS BON SECOURS SEZANNE	1
IDE LIBERAL	1
ORGANISME LOGEUR	1
PHARMACIE	1
SERVICE ACCUEIL FAMILIAL CD 51	1
SSIAD DE MONTMIRAIL	1
CLIC PAYS DE BRIE ET CHAMPAGNE *	25
Signalement par la personne âgée ou la famille	307
TOTAL	572

** Etant donné que tous les dossiers sont clôturés le 31 décembre de l'année précédente, les dossiers en cours sont ouverts par les coordinatrices du CLIC elles-mêmes au début de l'année en cours.*

Les demandes du COMAL – SOLIHA sont en fortes augmentation depuis plusieurs années. Cette donnée est liée à l'OPAH (Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat) qui a débuté en juillet 2017 sur le Pays de Brie et Champagne et renouvelée pour 2 ans en juillet 2020. Les organismes financeurs des travaux d'adaptation du logement dans le cadre d'une perte d'autonomie, ont besoin notamment d'un document attestant du degré d'autonomie (GIR) de la personne concernée par les travaux. Le CLIC réalise alors l'évaluation des besoins de la personne afin de déterminer le GIR. L'attestation est alors envoyée au COMAL – SOLIHA afin de finaliser son dossier de demande de prise en charge.

L'hôpital Auban Moët adresse toujours une grande partie des situations directement. Il s'agit notamment des demandes d'informations pour leurs patients lorsqu'ils sont connus du CLIC.

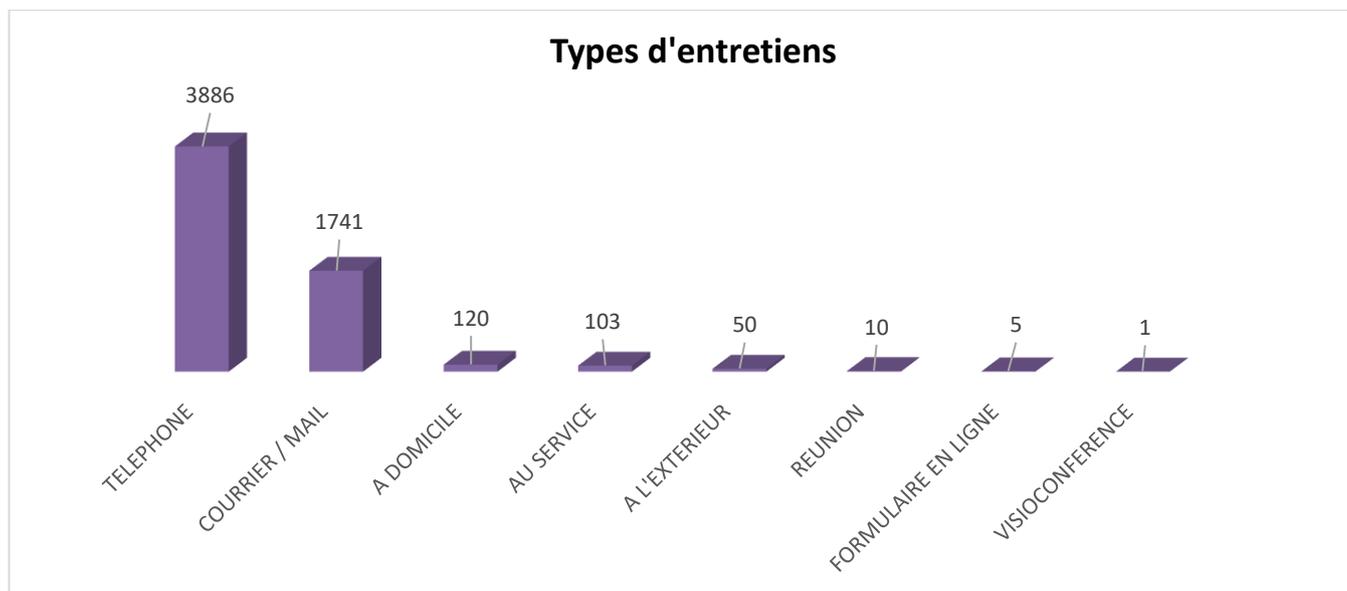
3.2) Concernant les 307 personnes qui ont directement contacté le CLIC, elles ont connu le service de la manière suivante :

Libellé	Effectif
CLIC DEJA INTERVENU	109
MAIRIE / CCAS / CIAS	34
TRAVAILLEUR SOCIAL	31
MEDECIN TRAITANT	23
ENTOURAGE	15
AUTRES PROFESSIONNELS	15
PROFESSIONNEL DE SANTE : IDE, SSIAD	12
AIDE A DOMICILE	12
BOUCHE A OREILLE	12
MEDIA	8
HOPITAL / CLINIQUE / SSR / HTU	2
BROCHURE / DEPLIANT	1
STRUCTURE D'HEBERGEMENT	1
Demande faite par un professionnel	265
Sans renseignement	32
TOTAL	572

4) Nature du mode d'intervention

Répartition des entretiens par type :

Libellé	Effectif
Téléphone	3 886
Courrier / fax / mail	1 741
A domicile	120
Au service	103
A l'extérieur	50
Réunion	10
Formulaire en ligne	5
Visioconférence	1



Nous pouvons constater qu'après une diminution des rencontres physiques (au service, à domicile, en réunion, à l'extérieur) en 2020, ces dernières ont repris un rythme pour revenir à la normale au printemps 2021. Ceci est une conséquence de la crise sanitaire COVID 19. En effet, afin d'assurer la sécurité des personnes accompagnées ainsi que celles des salariées, les rendez-vous physiques ont été limités pour favoriser les rendez-vous téléphoniques.

Nous pouvons également constater une augmentation du nombre d'appels entrants et sortants ainsi que des courriers et des mails depuis 2020.

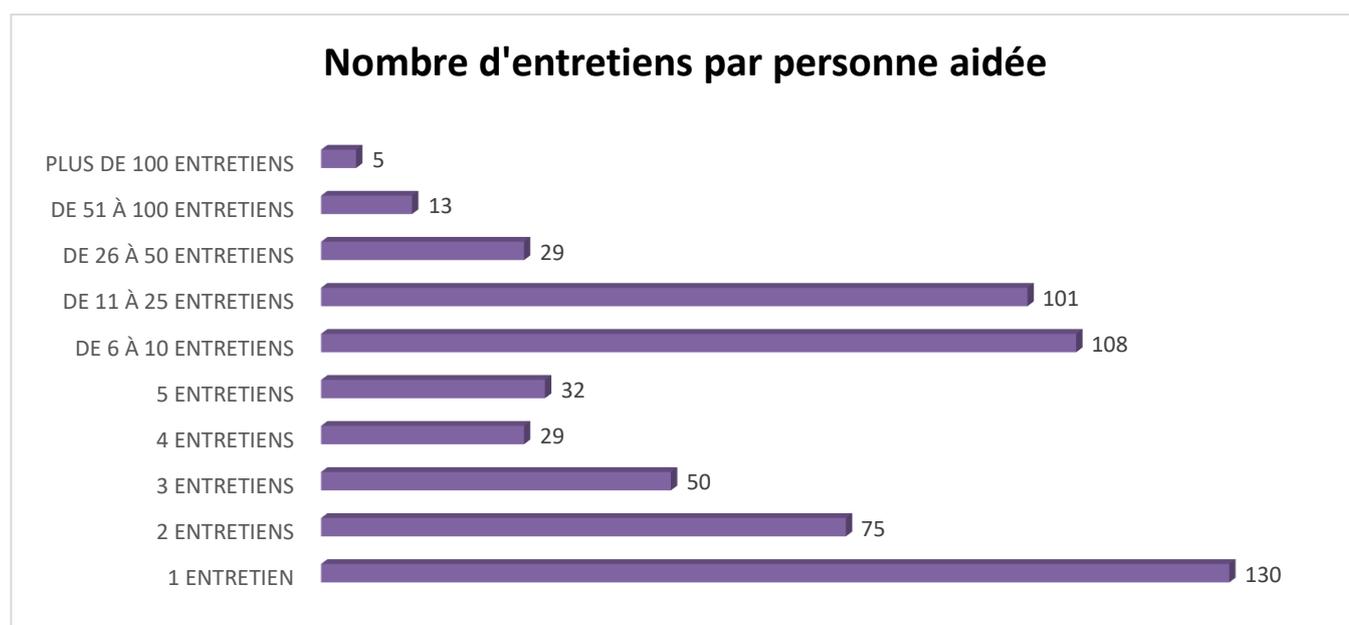
Ceci s'explique par le fait que jusqu'en août 2019, plusieurs appels pouvaient être enregistrés dans un seul « entretien logiciel » afin de faciliter la lecture des suivis dans le logiciel métier. A ce titre, plusieurs entretiens réels étaient comptabilisés comme un seul entretien du point de vue des statistiques. Afin de rendre cette donnée plus représentative de l'activité réelle, le CLIC a pris la décision en août 2019, que chaque entretien réel serait désormais comptabilisé comme un entretien au regard des statistiques.

Cette augmentation a été également accentuée par la crise COVID 19. Les rendez-vous physiques ayant été limités une partie des années 2020 et 2021, l'accompagnement à distance par des appels, des courriers et des mails a été favorisé lorsque cela était possible.

5) Nombre d'interventions par personne

Sur les 572 personnes aidées en 2021, la répartition par nombre d'entretiens est la suivante :

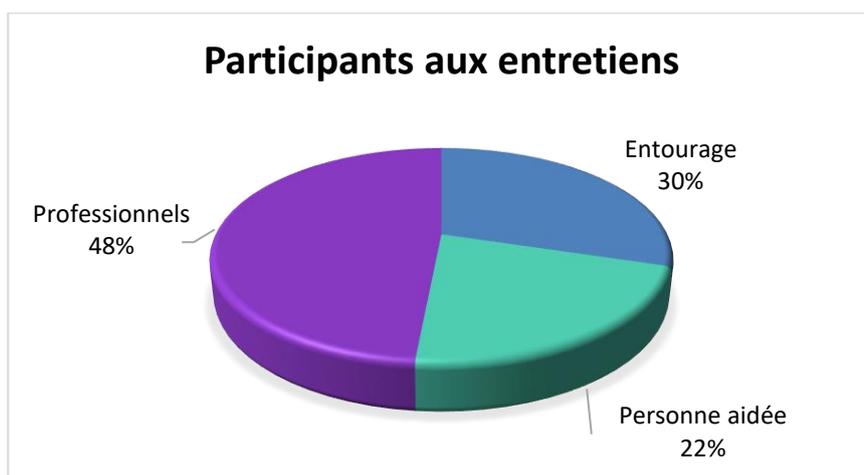
Libellé	Effectif
1 ENTRETIEN	130
2 ENTRETIENS	75
3 ENTRETIENS	50
4 ENTRETIENS	29
5 ENTRETIENS	32
DE 6 À 10 ENTRETIENS	108
DE 11 À 25 ENTRETIENS	101
DE 26 À 50 ENTRETIENS	29
DE 51 À 100 ENTRETIENS	13
PLUS DE 100 ENTRETIENS	5
TOTAL	572



6) Panorama général des participants aux entretiens

Le travail en partenariat avec tous les professionnels est primordial pour assurer la meilleure prise en charge possible.

Libellé	Effectif
Personne aidée	1 285
Entourage	1 755
Professionnels	2 861



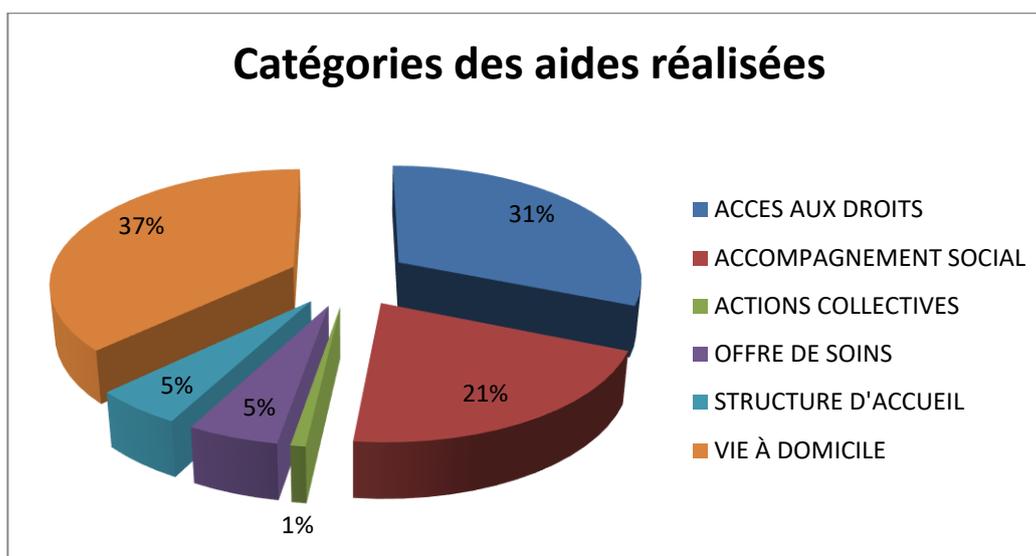
Avec les services et professionnels du territoire, les échanges autour de la coordination d'un plan d'aides pour une personne sont soit plus informels (au cours d'un rendez-vous ou par voie téléphonique ou écrite), soit une réunion est organisée au cas par cas suivant les besoins pour ne traiter que d'une situation en particulier.

7) Catégories des aides réalisées

L'ensemble des types d'aides est réuni au sein de 6 catégories. Il s'agit des aides apportées par le CLIC, qu'elles soient exprimées par la personne ou détectées par le service.

A noter qu'une aide n'implique pas impérativement la constitution d'un dossier mais tout au moins une information détaillée donnée à l'utilisateur ou son entourage par la professionnelle du CLIC.

Libellé	Effectif
Vie à domicile	700
Accès aux droits	588
Accompagnement social	389
Offre de soin	97
Structure d'accueil	96
Action collective	16



Le tableau ci-dessus montre que les principales catégories de demandes sont :

- La facilitation de la mise en place de services d'aide à domicile en permettant une information sur les services existants en direction des personnes et des familles voire la mise en relation avec les services concernés. Il peut s'agir d'un service d'aide à domicile, portage de repas, téléassistance...
- Les aides administratives ou au montage de dossiers d'aides financières (favoriser l'accès aux droits divers) : APA, prestations des caisses de retraite et des mutuelles... Pour cela nous avons parfois à nous mettre en contact avec différents organismes pour une recherche de documents essentiels au montage de ces différents dossiers : le centre des impôts, les mairies...

A noter que le chiffre pour la catégorie « actions collectives » ne concerne pas l'organisation des actions d'animation et de prévention auxquelles participe le CLIC, mais les informations et orientations vers des actions collectives ponctuelles (conférence sur le bien vieillir, forum sur l'habitat, séjour aidant – aidé, prévention routière...).

En effet, il sera détaillé dans la suite du rapport, les actions collectives auxquelles participe le CLIC en terme d'animation et de prévention. Vu l'envergure des projets menés, ceux-ci ne s'adressent pas uniquement aux usagers du CLIC, mais à toute personne de plus de 60 ans sur le territoire ou leurs proches. C'est pourquoi, l'ensemble des personnes participant à ces actions, n'est pas répertorié dans le logiciel de suivi de l'activité qui est consacré aux suivis individuels.

8) Motifs d'arrêt des interventions

Le motif de fin de suivi des dossiers :

Libellé	Effectif
Dossier traité	460
Clôture annuelle *	58
Décès	14
Refus de la personne	12
Gestion de cas MAIA	9
Refus de l'entourage	7
EHPAD	6
Déménagement	5
Hospitalisation	1
TOTAL	572

* Clôture annuelle : le Conseil Départemental nous demande de clôturer tous les dossiers en cours au 31 décembre de l'année précédente.

Il est à noter que le motif « EHPAD » correspond à un arrêt d'intervention du CLIC suite à une entrée en établissement de la personne, sans que le CLIC ait eu besoin d'intervenir pour ce dossier de demande. Toutefois, les professionnelles ont réalisé un accompagnement pour d'autres aides (ex : maintien à domicile en attendant l'entrée en EHPAD, demande de protection juridique...).

FICHE 4 : ACTIONS COLLECTIVES, PREVENTION, INFORMATIONS, FORMATIONS ET CONFÉRENCES

1) Actions collectives

Au vu du mouvement du personnel et du contexte sanitaire COVID 19, l'année 2021 n'a pas permis le développement de nombreuses actions collectives à destination de notre public. Malgré ces difficultés, le CLIC s'est engagé, à hauteur de ses possibilités, dans la participation et la diffusion des informations.

Le CLIC a été sollicité par La Mutualité Française pour les Tests Auditifs Séniors (investissement de 2h) ; par le Relais du Bien-Être pour un séjour « Aidants Familiaux » et une action « Réagir Face au Blues du Retraité (investissement de 3h30) ; par la Prévention Routière pour son action « Restons Mobiles » (investissement de 2h) ; par Familles Rurales pour son action « La Senior Box » (investissement de 1h30) et par le COMAL pour ses ateliers de prévention relatifs à l'adaptation du logement (investissement d'1h).

Le constat général sur le territoire pour cette année 2021 a été la difficulté à organiser des actions collectives (aléas légaux de possibilités de regrouper les personnes, disponibilité des salles) mais également la difficulté à remotiver le public âgé, freiné par un contexte de pandémie.

2) Actions partenariales

Afin de préserver la coopération partenariale malgré le contexte de crise sanitaire et les nouvelles pratiques de travail (en particulier le télétravail), le CLIC a souhaité développer ses rencontres avec les partenaires locaux, afin de fluidifier les échanges et les orientations et prises en charge des usagers accompagnés.

➤ Rencontre des services d'aide à domicile du territoire

En mars 2021 a eu lieu la rencontre des services d'aide à domicile du territoire, orchestrée par le CLIC. Cette rencontre avait pour objectif de faire et refaire connaissance avec chacun des intervenants,

échanger sur les pratiques et comprendre les missions de chacun et faciliter les prises en charge des usagers.

Cette rencontre, s'étant organisée sur un temps total de 12h, comprenant la préparation, la réalisation et l'évaluation, a eu lieu en présence des coordinatrices et de la présidente du CLIC ainsi que des responsables de secteur ADMR, Familles Rurales, Azae et du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais. Il en est ressorti que des rencontres entre partenaires restaient intéressantes si elles avaient toujours un thème ou objectif spécifiques et qu'elles n'étaient pas trop fréquentes.

➤ **Rencontre avec l'HAD d'Epernay**

Le CLIC ayant un rôle de coordination, a proposé d'ouvrir ses propres rencontres à ses partenaires locaux, plutôt que de multiplier plusieurs rencontres sur le territoire. C'est ainsi que le 11 mai 2021, l'HAD d'Epernay est venue présenter son nouveau fonctionnement au CLIC et à l'assistante sociale de l'hôpital de Montmirail, pour un investissement total d'organisation de 4h30.

➤ **Rencontre avec le service médiation familiale de l'UDAF**

Toujours dans ce même état d'esprit, le service de médiation familiale de l'UDAF a également présenté ses missions (et plus précisément celle relative à la médiation aidant / aidé) à un ensemble de partenaires locaux (CLIC, CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, CIAS du Sud Marnais, CIMG, GIE Aptitude, psychologue du GHAM et psychologue libérale) le 19 septembre 2021, pour un investissement total de 3h30.

3) Autres participations

➤ **COFIL des CLIC**

Le Conseil Départemental de la Marne organise des temps de rencontre avec l'ensemble des CLIC du département. Cela permet de transmettre les informations essentielles, d'harmoniser les pratiques, d'aborder des problématiques rencontrées par tous les professionnels des CLIC. Ces réunions permettent également au Conseil Départemental d'accompagner au mieux les CLIC (ex : RGPD, évolution des prestations de l'APA...).

➤ **COFIL de MONALISA**

MONALISA est une association nationale qui a pour but de lutter contre l'isolement des personnes âgées. Elle réunit les professionnels volontaires qui luttent contre l'isolement social des personnes âgées (CLIC, associations, collectivités territoriales...).

Une antenne départementale a été mise en place en 2015 sur la Marne, portée par l'association Entourage Bien vieillir en Champagne basée à Mareuil sur Ay. Des comités de pilotage, auquel le CLIC participe, ont lieu régulièrement afin d'échanger sur les actions en cours, celles à envisager. Le comité est également un soutien à l'organisation d'actions pour lutter contre l'isolement des personnes âgées.

➤ **Table de concertation tactique de la MAIA du Pays Champenois**

La MAIA du Pays Champenois organise régulièrement des tables de concertation tactique sur l'ensemble de son territoire. Ces réunions regroupent les acteurs engagés dans l'accompagnement des personnes âgées de 60 ans et plus en perte d'autonomie.

Ces rencontres permettent de présenter les services existants sur le territoire, de pointer les difficultés rencontrées sur le terrain... dans le but d'améliorer le parcours de soin de la personne âgée.

➤ **Réunion de coordination APA**

Des rencontres entre les évaluatrices APA du Conseil Départemental, le SSIAD Sud-Ouest Marnais et le CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais sont régulièrement organisées. Ces temps permettent aux services d'échanger sur les situations complexes, afin d'optimiser l'accompagnement auprès des personnes.

➤ **Groupe de travail relatif à la sensibilisation à la fragilité de la personne âgée**

L'un des axes de travail retenu dans le cadre du schéma gérontologique départemental est le repérage de la fragilité. Afin d'y répondre, le Conseil Départemental s'est rapproché des trois MAIA de la Marne. Il a été décidé de développer la grille de fragilité de REGECAP auprès des professionnels de la gérontologie, sur l'ensemble du territoire marnais.

Pour ce faire, le Conseil Départemental, les MAIA et les CLIC se sont réunis à plusieurs reprises afin d'organiser une demi-journée de sensibilisation au repérage de la fragilité des personnes âgées, sur chaque territoire MAIA. Celle concernant la MAIA du Pays Champenois s'est déroulée le 14 décembre 2021.

➤ **Autres représentations du CLIC**

Le CLIC est également représenté lors de diverses manifestations plus ponctuelles, soit par les coordinatrices soit par un membre du Conseil d'Administration. Les représentations du CLIC en 2021 sont répertoriées en annexe 3.

FICHE 5 : PROJETS ET PERSPECTIVES POUR L'ANNÉE À VENIR

En 2022, le CLIC poursuit ses rencontres partenariales à titre individuel ou collectif et s'est de nouveau engagé à participer à l'organisation et la réalisation d'évènements ou d'actions collectives à destination des séniors.

1) Actions collectives

➤ Mise en place de nouvelles actions relatives à la semaine bleue en 2022

Au vu du contexte sanitaire, il est probable que le CLIC ne puisse pas participer à la mise en place ou organiser d'action collective pour 2022.

➤ Débat théâtral « Et c'est reparti pour la chorale »

L'ASEPT organise le 25 janvier 2021 un débat théâtral intitulé « c'est reparti pour la chorale » à Sézanne, sur le thème de l'après COVID. Le CLIC tiendra un stand aux côtés d'autres professionnels.

➤ Mars Bleu

Le CLIC participera à la journée de prévention du cancer du côlon le 15 mars 2022, portée par la Mairie de Sézanne.

➤ Matinées d'information, organisées par le PETR

Le PETR organise le 3 juin 2022 à Anglure et le 22 juin 2022 à Montmirail, des matinées d'information relatives aux dispositifs de la maison de l'habitat, l'OPAH et le CLIC.

➤ Action sur le sommeil

L'ASEPT organise une action relative au sommeil le 10 juin 2022, à Fère-Champenoise.

2) Rencontres partenariales

- Poursuite des COPIL des CLIC avec le Conseil Départemental
- Poursuite des tables tactiques de la MAIA
- Poursuite des COPIL de MONALISA
- Poursuite des actions relatives au repérage de la fragilité des personnes âgées
- Poursuite des rencontres partenariales (pôle emploi, espaces France Services, unité personnes âgées / personnes handicapées de Romilly sur Seine...)
- Elargir les réunions de coordination APA auprès des autres partenaires
- Présentation aux partenaires du territoire du parcours de l'utilisateur CIMG / CLIC / MAIA

3) Recrutement

Mme Sylviane JOLY partira en retraite le 1^{er} juin 2022. Aussi, elle sera remplacée soit par un agent administratif soit par un(e) coordinateur(trice).

FICHE 6 : ANNEXES

Annexe 1 : MEMBRES DU CA EN DATE DU 30/06/2021

Membres de droit			
Nb	Représentations	Administrateurs	Structures
1	Direction de la Solidarité Départementale du Conseil Départemental	Stéphanie NOSTRY	CSD
1	Représentant des établissements de santé	Nicolas BOULARD	hôpital Rémy Petit Lemercier
2	Directeurs ou agents de collectivité en charge de l'action sociale	Nelly GRIFFON	CCAS de Montmirail
2		Danielle BERAT	Canton de Sézanne
2	Conseillers départementaux représentant le territoire	Annie COULON	Canton de Vertus
5		Emilie GOURIOU	Sézanne
5	Représentants des bassins de vie du territoire : Anglure, Esternay, Fère- Champenoise, Montmirail et Sézanne		Montmirail
		Patrice VALENTIN	Esternay
		Annie DEBAIRE	Fère-Champenoise
3		Représentant des communautés de communes : Brie Champenoise, Sézanne Sud-Ouest Marnais, Sud Champagne	Claudine ZUBER
	Chantal RADET		CCSM
	Sacha HEWAK		CCSSOM
1	Organisme public de retraite et prévoyance	Huguette DURAND	MSA
2	Fédérations d'aide à domicile titulaire de "l'agrément qualité" implantées sur le territoire	Chantal GONCALVES	AFR
		Christine FORNI	ADMR
1	CCAS ou CIAS en charge d'un service d'aide à domicile	Bénédicte VALTON	CIAS des Côteaux Sézannais
2	Représentants des médecins libéraux et infirmiers libéraux		
		Aurore GARNIER	IDE

1	EHPAD publics et privés	Christian DE LA MORLAIS	Foyer Françoise de Sales Aviat
1	Service de soins infirmiers à domicile	Brigitte LEROI	SSIAD du Sud-Ouest Marnais
1	Représentant des familles d'accueil pour personnes âgées et foyers logement		
1	Représentant des usagers	Jocelyne ROUSSEAU	Représentant des familles

Composition du bureau au 30/06/2021

Présidente	Danielle BERAT
Vice-présidente	Nelly GRIFFON
Secrétaire	Christian DE LA MORLAIS
Secrétaire adjoint	Bénédicte VALTON
Trésorier	Jocelyne ROUSSEAU
Trésorier adjoint	Nicolas BOULARD

Annexe 2 : PROCEDURE DE PRISE EN CHARGE

(situation de niveau 3)

Le CLIC :

❶ Réceptionne la **DEMANDE** concernant la personne âgée, va constater la **situation** et évalue le **degré d'urgence** de la prise en charge



❷ Authentifie la **NECESSITÉ D'UN ACCOMPAGNEMENT PLURIDISCIPLINAIRE COORDONNÉ**



❸ Elabore un **PLAN D'AIDE GLOBAL** grâce à l'avis des professionnels ayant procédé à leur évaluation (Services d'aide à domicile, SSIAD, Consultation Gériatrique, ...)



❹ Active les différents acteurs et
Propose le **PROJET À LA PERSONNE ÂGÉE ET A SA FAMILLE**



❺ Assure le **SUIVI** et coordonne **L'ACCOMPAGNEMENT**
Suivi du projet – Mise en relation des intervenants qui peuvent directement solliciter (rencontres, appels téléphoniques) le CLIC pour des problèmes administratifs et techniques de l'accompagnement (absence d'un intervenant, besoin d'aide supplémentaire, aides inadaptées...)



❻ ❼ ❸...Si besoin, organise les **RÉUNIONS DE COORDINATION ULTÉRIEURES**
Ré évaluation – Adaptation et évolution du projet d'accompagnement

N.B : Dans les situations difficiles, REUNION de COORDINATION en équipe pluridisciplinaire dès le départ.

Annexe 3 : REPRESENTATION DU CLIC DANS DIFFERENTES REUNIONS, FORMATIONS, ACTIONS OU CONFERENCES EN 2021

28/01/2021 : COPIL des CLIC au Conseil Départemental, à Châlons en Champagne

08/02/2021 : visite de la maison de santé pluridisciplinaire, à Sézanne

08/02/2021 : Conseil d'Administration du CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne

10/02/2021 : Bureau du CLIC, à Sézanne

11/02/2021 : Conseil d'Administration de PISTE, à Sézanne

23/02/2021 : rencontre avec l'ASOMPEI, afin d'échanger sur nos missions respectives et nos pratiques, à Sézanne

01/03/2021 : rencontre avec le CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, afin de mettre en place une convention de partenariat, à Sézanne

09/03/2021 : rencontre avec les services d'aides et d'accompagnement à domicile, à Sézanne

18/03/2021 : Conseil d'Administration du CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne

23/03/2021 : présentation de la résidence « Age & Vie » (domicile partagé) de Fère-Champenoise, en visio-conférence

23/03/2021 : Bureau du CLIC, à Sézanne et en visio-conférence

25/03/2021 : réunion préparatoire à l'emménagement dans la maison de santé pluridisciplinaire, à Sézanne

30/03/2021 : visite de la résidence « Age & Vie » à Fère-Champenoise

12/04/2021 : réunion préparatoire à l'emménagement dans la maison de santé pluridisciplinaire, à Sézanne

15/04/2021 : Conseil d'Administration du CLIC, en visio-conférence

11/05/2021 : présentation de la nouvelle équipe de direction de l'HAD d'Épernay, à Sézanne

20/05/2021 : réunion d'informations relative aux risques routiers, organisée par l'AMTER, en visio-conférence

20/05/2021 : AG de l'ADMR du Pays d'Anglure, à Anglure

25/05/2021 : AG de l'ADMR d'Esternay, à Esternay

31/05/2021 : Conseil d'Administration du CIAS de Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne

03/06/2021 : groupe de travail CLIC, MAIA, Conseil Départemental, relatif au repérage de la fragilité, à Châlons en Champagne

30/06/2021 : Assemblée Générale du CLIC, à Sézanne

30/06/2021 : Conseil d'Administration du CLIC, à Sézanne

30/06/2021 : Assemblée Générale du SSAID, à Sézanne

01/07/2021 : groupe de travail CLIC, MAIA, Conseil Départemental, relatif au repérage de la fragilité, à Châlons en Champagne

06/07/2021 : présentation de l'offre de téléservice et de l'annuaire des SAAD du Conseil Départemental, à Châlons en Champagne (pour 2 salariées)

13/07/2021 : présentation du projet relatif aux tests auditifs à destination des séniors, par la Mutualité Française, à Sézanne

20/07/2021 : présentation de l'offre de téléservice et de l'annuaire des SAAD du Conseil Départemental, en visio-conférence (pour la 3^{ème} salariée)

03/09/2021 : COPIL de MONALISA, à Mareuil sur Ay

10/09/2021 : réunion d'informations relative au passe-sanitaire et l'obligation vaccinale, organisée par l'AMTER, en visio-conférence

16/09/2021 : présentation de la médiation familiale aidant / aidé, par l'UDAF, à Sézanne

23/09/2021 : groupe de travail CLIC, MAIA, Conseil Départemental, relatif au repérage de la fragilité, à Châlons en Champagne

27/09/2021 : Conseil d'Administration du SSIAD, à Sézanne

28/09/2021 : Conseil d'Administration du SSIAD, à Sézanne

30/09/2021 : réunion d'information relative à la (re)construction de l'aidant, par Agirc-Arrco, en visio-conférence

01/10/2021 : formation relative au logiciel métier Logiclic, à Châlons en Champagne

05/10/2021 : Conseil d'Administration du CCAS d'Esternay, à Esternay

11/10/2021 : réunion de coordination entre services (APA, CIAS, CLIC et SSIAD), à Sézanne

11/10/2021 : Bureau du CLIC, à Sézanne

12/10/2021 : Assemblée Générale de la DINA, à Montmirail

13/10/2021 : rencontre avec la résidence « Age & Vie », pour échanger sur ce nouveau partenariat, à Fère-Champenoise

14/10/2021 : réunion avec le Conseil Départemental de la Marne et les CLIC pour l'harmonisation des pratiques du logiciel métier, à Châlons en Champagne

21/10/2021 : journée d'informations relative à l'action sociale de l'ONAC, à Châlons en Champagne

04/11/2021 : Conseil d'Administration du CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne

23/11/2021 : table de concertation tactique de la MAIA, à Epernay

25/11/2021 : réunion du Comité Local des Usagers de la DDFIP, en visio-conférence

06/12/2021 : présentation de l'association Siel Bleu, à Sézanne

07/12/2021 : Conseil d'Administration du CCAS d'Esternay, à Esternay

09/12/2021 : formation à Via Trajectoire, en visio-conférence

13/12/2021 : Conseil d'Administration du CIAS Sézanne Sud-Ouest Marnais, à Sézanne

14/12/2021 : présentation de la nouvelle travailleuse sociale du CIAS du Sud Marnais, à Sézanne

14/12/2021 : formation au repérage de la fragilité de la personne âgée, par Régécap, à Epernay

16/12/2021 : rencontre avec l'EHPAD du Pays de Ramerupt, à Ramerupt

Annexe 4 : COMPTE DE RESULTAT 2021 / BUDGET PREVISIONNEL 2022

Comptes	2021 prévisionnel	2021 réel	2022 prévisionnel
Subventions d'exploitation			
- 740000 subvention d'exploitation	63 700,00 €	63 700,00 €	63 700,00 €
- 740100 subvention prévention	6 300,00 €	6 300,00 €	6 300,00 €
	70 000,00 €	70 000,00 €	70 000,00 €
Reprises et Transferts de charges			
- 791320 Transfert charges externes			
- 791430 Transfert de charges, impôts, taxes			
- 791440 Transfert de charges de personnel	3 000,00 €	3 884,22 €	1 500,00 €
	3 000,00 €	3 884,22 €	1 500,00 €
Cotisations			
- 756000 Cotisations des adhérents	36 000,00 €	35 536,00 €	35 413,00 €
	36 000,00 €	35 536,00 €	35 413,00 €
Produits d'exploitation	109 000,00 €	109 420,22 €	106 913,00 €
Autres achats non stockés et charges externes			
- 606140 Fournitures carburant	500,00 €	470,28 €	700,00 €
- 606300 Achats de petit équipement	2 000,00 €	1 561,64 €	4 000,00 €
- 606400 Achats fournitures administratives	800,00 €	864,39 €	800,00 €
- 606800 Autres matières et fournitures		31,70 €	
- 613200 Locations immobilières	5 000,00 €	3 825,00 €	
- 613500 Locations mobilières	2 500,00 €	3 067,32 €	2 700,00 €
- 614000 Charges locatives & copropriété	1 220,00 €	854,10 €	960,00 €
- 615200 Entretien immobilier	1 200,00 €	898,30 €	1 426,00 €
- 615515 Entretien véhicules de tourisme			300,00 €
- 615540 Entretien matériel de bureau			
- 615600 Maintenance			
- 616000 Primes d'assurance	110,00 €	142,60 €	65,00 €
- 616100 Assurances multirisques	143,00 €	345,67 €	310,00 €
- 616300 Assurances transport	1 200,00 €	614,56 €	637,00 €
- 616400 Assurances risques d'exploitation	140,00 €	213,12 €	195,00 €
- 622610 Honoraires comptabilité	4 000,00 €	3 804,00 €	4 000,00 €
- 622613 Honoraires exceptionnels	960,00 €		
- 622800 Rémunération intervenants			
- 623000 Publicité	200,00 €		60,00 €
- 623410 Cadeaux aux salariés			171,00 €
- 625100 Voyages et déplacements	300,00 €	175,08 €	200,00 €
- 625500 Frais de déménagement	307,00 €	306,80 €	

- 625600 Missions	200,00 €		500,00 €
- 626000 Frais postaux	500,00 €	429,42 €	500,00 €
- 626100 Frais de télécommunication	1 800,00 €	1 761,78 €	1 650,00 €
- 627800 Prestations de services bancaires		42,00 €	40,00 €
	23 080,00 €	19 407,76 €	19 214,00 €
Impôts et taxes			
- 633300 Formation continue (organisme)	402,00 €	520,12 €	800,00 €
- 633310 Stages de formation			
- 635430 Cartes grises			180,00 €
	402,00 €	520,12 €	980,00 €
Salaires et Traitements			
- 641100 Salaires appointements commissions	73 500,00 €	65 522,20 €	68 571,00 €
- 641200 Congés payés	500,00 €	-276,86 €	
- 641300 Primes et gratifications		9 598,29 €	9 514,00 €
- 641400 Indemnités et avantages divers	2 000,00 €	234,22 €	
- 641401 Indemnités journalières		2 087,95 €	
	76 000,00 €	77 165,80 €	78 085,00 €
Charges sociales			
- 645100 Cotisations à l'URSSAF	11 025,00 €	14 398,91 €	15 000,00 €
- 645200 Cotisations aux mutuelles	750,00 €	2 597,69 €	2 600,00 €
- 645300 Cotisations aux caisses de retraite		3 190,60 €	3 340,00 €
- 645320 Cotisations retraite complémentaire	2 389,00 €		
- 645330 Prévoyance	750,00 €		
- 645400 Cotisations au Pôle Emploi	2 700,00 €		
- 645510 Charges sociales sur congés payés	250,00 €	-267,15 €	
- 647500 Médecine du travail et pharmacie	400,00 €	345,26 €	350,00 €
	18 264,00 €	20 265,31 €	21 290,00 €
Amortissements et provisions			
- 681125 Dot.aux am. des ag. & inst. div.			
- 681127 Dot. aux amort. du mat. de bureau	465,38 €	465,38 €	2,40 €
- 681128 Dot. aux amort. du mobilier	72,98 €	72,98 €	
	538,36 €	538,36 €	2,40 €
Autres charges			
- 658000 Charges diverses gestion courante		1,11 €	
	0,00 €	1,11 €	0,00 €
Charges d'exploitation	118 284,36 €	117 898,46 €	119 571,40 €
RESULTAT D'EXPLOITATION	-9 284,36 €	-8 478,24 €	-12 658,40 €
Produits financiers			
- 768100 Intérêts du livret A		261,55 €	260,00 €
Résultat financier	0,00 €	261,55 €	260,00 €

RESULTAT COURANT	-9 284,36 €	-8 216,69 €	-12 398,40 €
Produits exceptionnels			
771800 Autres produits except. de gestion			
- 775000 Produits cessions éléments d'actif			
- 777000 Quote-part des subventions virées			
- 772000 Produits des exercices antérieurs			
	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Charges exceptionnelles			
- 671200 Pénalités et amendes			
- 671800 Autres charges except. de gestion			
- 672000 Charges sur exercices antérieurs			
	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Résultat exceptionnel	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Autofinancement livret A			12 398,40 €
EXCEDENT OU DEFICIT	-9 284,36 €	-8 216,69 €	0,00 €

ANNEXE 5 : LEXIQUE

ADMR : Aide à Domicile en Milieu Rural

AFR : Association Familles Rurales

AG : Assemblée Générale

ALPS : Association Locale des Professionnels de Santé

AMTER : Association Médicale du Travail d'Epernay et sa Région

APA : Allocation Personnalisée d'Autonomie

AS : Assistant Social

ASEPT : Association de Santé d'Éducation et de Prévention sur les Territoires

ASOMPEI : Association du Sud-Ouest Marnais des Parents et Amis d'Enfants Inadaptés

AT 10 – 51 : Association Tutélaire 10 – 51 (Aube – Marne)

C ESF : Conseiller en Economie Sociale et Familiale

CARSAT : Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail

CCAS : Centre Communal d'Action Sociale

CIAS : Centre Intercommunal d'Action Sociale

CCBC : Communauté de Communes de la Brie Champenoise

CH : Centre Hospitalier

CHU : Centre Hospitalier Universitaire

CIAS : Centre Intercommunal d'Action Sociale

CIMG : Coordinateur d'Intervention en Médecine Générale

CLIC : Centre Local d'Information et de Coordination gérontologique

COMAL – SOLIHA : Comité Marnais d'Amélioration du Logement (COMAL) – solidaire pour l'habitat (SOLIHA)

COFIL : comité de pilotage

CSD : Circonscription de la Solidarité Départementale

DDFIP : Direction Départementale des Finances Publiques

DINA : association Diminuer l'Isolement de Nos Aînés

EHPAD : Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes

EMSP : Equipe Mobile de Soins Palliatifs

ESAD : Equipe Spécialisée Alzheimer à Domicile

ETP : Equivalent Temps Plein

GHAM : Groupement Hospitalier Aube Marne

GIR : Groupe Iso Ressource (degré d'autonomie)

IDE : Infirmier Diplômé d'Etat

INSEE : Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques

MAIA : Méthode d'Action pour l'Intégration des services d'aide et de soins dans le champ de l'Autonomie

MDPH : Maison Départementale des Personnes Handicapées

MSA : Mutualité Sociale Agricole

ONAC : Organisme National des Anciens Combattants

OPAH : Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat

PETR : Pole d'Equilibre Territorial et Rural

PISTE : Parcours d'Insertion Sociale par le Travail et pour l'Emploi

REGECAP : réseau de coordination Champagne-Ardenne - Gérontologie et Soins Palliatifs

RGPD : Règlement Général sur la Protection des Données

SAAD : Service d'Aide et d'Accompagnement à Domicile

SSIAD : Service de Soins Infirmiers à Domicile

SSR : service de Soins de Suite et de Réadaptation

UDAF : Union Départementale des Associations Familiales

Ce rapport est également disponible dans la rubrique « vivre et agir » sur le site du Pays de Brie et Champagne : <http://www.pays-brie-champagne.fr>